



PR/087108 | 経理・財務 (m / f / d)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Germany

Job ID

1549834

Industry

Audit, Tax Accounting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Germany

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

July 8th, 2025 17:34

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要

大手日系化学メーカーのドイツ拠点（フランクフルト近郊）にて経理・財務担当者を募集しています。

職務内容

- 経理業
- 会計
- 月次、四半期、年次決算業務
- 予算、予想業務
- 監査法人対応、税務等各種機関調査対応業務
- VAT（ドイツ、オランダ）、企業所得税管理（業務委託先との調整）

- 文書管理

財務

- 支払処理業務
- 資金繰り予想業務
- 銀行との資金運用・調達調整業務
- 欧州グループの資金繰り予想、効率化に関するKPI数値確認、調整業務

応募要件

- 経理関連業務経験者
- ビジネスレベルのドイツ語・日本語
- メールでのコミュニケーション可能なレベルの英語力
- PCスキル（MS Office）
- SAP利用経験者優遇

福利厚生

- 年間有給休暇30日
- ハイブリッド勤務（週2～3日の在宅勤務可能）

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.de/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.de/terms-of-use>

Company Description