



PR/095066 | Accounts Payable Coordinator (12 Months Contract)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Singapore

Job ID

1548671

Industry

Retail

Job Type

Permanent Full-time

Location

Singapore

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

August 5th, 2025 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

PR/095066

Company and Job Overview (概要)

タイトル : Accounts Payable Coordinator (12 Months Contract, Japanese Speaking)

Job Responsibilities (業務内容)

大手グローバル化粧品会社でのAP (Accounts Payable) Coordinator業務をご担当いただきます。日本のサプライヤーやベンダーとの連携をし、請求書の対応をいただきます。その他IRASの要件遵守や経費精算業務をご担当いただきます。

※業務内容は上記記載内容以外にも発生する可能性がありますのでご了承ください。

Job Responsibilities (応募要件)

- ビジネスレベル以上の英語力 (社内・社外とのコミュニケーションをとる必要があるため)
- ビジネスレベル以上の日本語 (社内・社外とのコミュニケーションをとる必要があるため)
- 経理のご経験をお持ちの方歓迎

Other Information (その他)

- 給与：S\$3,500-3,800/month
- 有給：14日
- 在宅：週に2回

※応募要件やビザ等の兼ね合いで、全ての方にご応募をいただけない場合がございます。
応募可能な方のみ弊社からご返信させていただきますことを、あらかじめご了承ください。

=====

JACはシンガポールで30年以上の実績。シンガポールでの就職、転職はお任せ下さい！多業種・多業界において最大級の求人数を誇っています。アジア各国だけでなくグローバルネットワークを活かして、最適なお仕事探しをお手伝いいたします！■JAC Recruitment グローバルネットワーク■シンガポール・マレーシア・インドネシア・タイ・中国・韓国・ベトナム・インド・イギリス・ドイツ・日本

=====

EA License: 90C3026 | EA Personnel: R24123854 | EA Personnel Name: Moena Ono

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.sg/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.sg/terms-of-use>

Company Description