



アメリカの求人なら
JAC Recruitment USA

PR/086766 | Branch Manager

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment USA

Job ID

1547900

Industry

Other (Trade)

Job Type

Permanent Full-time

Location

United States

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

October 15th, 2025 05:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

職務概要

ロサンゼルスにある日本の高級ブランド会社が、日本語と英語のバイリンガル支店長を募集しています。この役割には、プロジェクト管理、財務監督、事務業務、通訳・翻訳、輸出入業務、そして経営陣のサポートが含まれ、さまざまな分野で効率的な運営を確保することが求められます。

職務内容

- プロジェクトマネジメント: シート管理、進捗管理、タスク振り、マネジメントブック更新、業務委託先管理、イベント管理
- 管理業務: 財務管理、給与管理、銀行対応、経費精算、ITサポート、在庫管理
- 総務業務: 電話対応、郵便・荷物管理、事務用品管理、施設管理、イベント運営、書類作成
- 通訳・翻訳: 日英通訳、書類翻訳
- 輸出入: 関税支払い、配送会社対応
- オーナーサポート: スケジュール管理、会食・出張手配
- その他: 上記に付随する業務

応募資格

- 米国での就労許可書
- 読み書きを含む日本語と英語バイリンガル

- 認定された機関からの4年制学位
- 3 – 5 年のビジネス通訳および事務経験
- チームリーダーシップ、プロジェクト管理、会計の経験があると尚良し

基本給 USD75,000 - 100,000 (DOE)

勤務地 Los Angeles, CA

勤務スタイル 100%オンサイト

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.us/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.us/terms-of-use>

Company Description