



未経験者歓迎！ブリティッシュアカデミーのこども英語教室アシスタント/完全週休2日制/川口勤務

急募【9月までに入社できる方優遇】残業ほぼなし・Web面接可

Job Information

Hiring Company

ISC Co.,Ltd.

Job ID

1546686

Industry

Education

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Saitama Prefecture, Kawaguchi-shi

Train Description

Keihin Tohoku Line (Tokyo-Omiya), Kawaguchi Station

Salary

3 million yen ~ 5.5 million yen

Work Hours

シフト制：月～土シフト/1日あたりの実働時間：最大8時間

Holidays

シフト制：完全週休2日（土・日 OR 日・月）、祝日/ 2025年度 年間休日125日

Refreshed

July 11th, 2025 18:23

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<この求人の魅力>

- 英語教室のレッスンサポートと事務業務を担当
- 子どもの成長に関われるやりがい／英語に触れる仕事
- 教育業界での経験、英語スキル、接客経験が活かせる

- 年間休日125日／直行直帰・残業ほぼなし

<ブリティッシュカルチャーアカデミーとは>

0歳～小学6年生を対象とした子どもに生きた英語を学べるカリキュラムを展開しています。
自社の英語教室以外にも、幼稚園や保育園に訪問レッスンを実施。

業務内容

英語教室ブリティッシュカルチャーアカデミーでのお仕事です。
ネイティブ、バイリンガルの英語講師が主体のレッスンをサポートいただきます。
委託先の幼稚園・保育園・学童に訪問し、1日2～6コマ（1コマ 15～30分）を担当。

英会話を指導しながら、英語の歌やダンスをしたり、トークのきっかけに話しかけてみたり、困っている子どもには、日本語でアドバイスしたりと、スムーズに進行できるようにアシスト。

- 集客・各種バックオフィス業務
生徒の募集や英検受験の集客をサポートいただきます。
募集活動は、チラシ作成や体験会の実施など。
生徒の入会手続きや、出欠管理、保護者対応などもお仕事のひとつです。ノルマありません。

- イベント企画・運営
英語イベントを企画するお仕事も興味あればできます。
企画から日程設定、参加者へのアサイン...など、一貫して企画に携われる醍醐味があります！

《1日のスケジュール例》

- ▼9:00 幼稚園訪問 レッスン開始
- ▼12:00 昼休憩1時間
- ▼13:00 オフィスで事務作業
- ▼15:00 保育園訪問 レッスン開始
- ▼18:00 業務終了

《配属部署人員》

英語講師29名 日本人アシスタント20名 保育士5名 管理2名

雇用形態

正社員（試用期間：3ヶ月）
雇用形態、給与は本採用時と同じです。

年収

想定年収 3,001,145円 ～ 5,249,386円
月給 216,645円 ～ 381,615円
上記額にはみなし残業代を含みます。＊超過分は全額支給いたします。
みなし残業代 15,945円 以上
みなし残業時間 10時間
上記額にはみなし残業代（月10時間分、15,945円～分）を含みます。
＊超過分は全額支給します。残業10時間未満でも支給されます。
・残業はほとんどありません。＊月2時間程度
・その他手当として、日常業務における講師手当、運転手当を支給
・給与は経験・能力を考慮して決定します。

【年収例】

3,041,519円 / 入社2年目・24歳
3,559,280円 / 入社6年目・29歳、リーダー

勤務地

埼玉県川口市本町4-6-4 三井ビル3F（最寄駅：JR「川口駅」）
勤務はご自宅から直行・直帰のシフトも週2回程度あり。
バックオフィス業務やミーティング時は本社出勤いただきます。
JR「川口駅」より徒歩3分、埼玉高速鉄道「川口元郷駅」より徒歩10分
＊転勤なし

勤務時間

シフト制
1日あたりの実働時間：最大8時間/日
変形労働制/週平均実働40時間 残業なし
月～土でシフト制（月～金勤務の社員がほとんどです）
直営の英会話教室は土曜日営業するため、担当になれば土曜日勤務あります。
＊残業なし

休日休暇

完全週休2日制

- （土・日）または（日・月）
↳面接時に、ご希望をお伺いさせていただきます。
- 祝日
- 年末年始休暇（12/26～1/6）
- 夏季休暇（2日＋有給推奨日2日）
- リフレッシュ休暇（1日）
- GW（カレンダー通り）

- 有給休暇
- 慶弔休暇
- 産休・育休（取得実績あり）

手当・福利厚生

- 昇給年1回 ※業務実績による
- 賞与年2回（6月、12月） ※業務実績による
- 交通費支給（定期上限60,000円）実費交通費は全額支給
- 社会保険完備（雇用・健康・厚生年金・労災）
- 時間外手当
- 資格手当/運転手当/講師手当
- 住宅手当（3000円～5000円/月） ※支給条件あり
- 育休明け時短勤務制度あり
- 制服、携帯電話貸与
- ノートパソコン貸し出し

Required Skills

応募必要条件

- 日本語 母国語の方に限ります。
- 専門学校（英語、幼児関連専攻）・短大卒以上（専攻問わず）
- 業界経験問いません！

★業務上、講師と簡単な英語でコミュニケーション取る必要はあります。

★事務作業でExcel,Word,メールは使用します。

募集人数・募集背景

欠員補充及び増員：2名採用予定

≪応募から内定まで2週間！≫

▽まずは当ページからご応募ください！

▽確認連絡（弊社採用担当からメッセージにてご連絡致します）

▽書類選考（履歴書、職務経歴書をPDFもしくは郵送ください）

▽対面面接（web面接も可能です）

▽適性検査（Web）、現場見学（希望による）

▽最終面接

▽内定（応募から内定まで約2週間を予定）

Company Description