



国際協力機構【JICA】 有期の国内35ポスト(35名)募集中！

3ポストまで併願可能、正職員登用実績あり、勤務時間7時間30分

Job Information

Hiring Company

[Japan International Cooperation Agency \(JICA\)](#)

Job ID

1546186

Industry

Other

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

午前9：30から午後5：45までの7時間30分 ※休憩時間は12：30から13：15までの45分 ※時差出勤、在宅勤務制度あり

Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、夏期休暇

Refreshed

June 27th, 2025 14:33

Application Deadline

July 10th, 2025

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

JICAは「信頼で世界をつなぐ」というビジョンのもと、開発途上国が抱える課題・ニーズに対し、計画立案を実施し、官公庁や民間企業、大学・研究機関等と協力して、政策から現場レベルまで、様々な角度から課題解決に取り組んでいます。国際的な社会問題の解決に向けて一緒に挑戦しませんか？一定条件を満たす方について正職員へ登用となった実績も多数あります！

【募集背景】

JICA有期雇用職制の国内 35ポスト(35名)を一括募集中です。

- ・最大 3ポストに併願可能！異なる職制のポストにも併願も可能。
- ・JICA有期雇用職制およびそれぞれの職制についてはこちらのページでご紹介しています。
<https://www.jica.go.jp/recruit/shokuin/mid-career/>
- ※キャリア・インタビューもリニューアルしました。ぜひご覧ください！
- ・一定条件を満たした方について無期職員（総合職）への登用制度もあります。

【応募方法】

1. キャリアクロス採用ページ上の「応募する」をクリック
2. JICA採用マイページにご登録ください。初めて応募される方は新規登録をお願いいたします。
3. JICA採用マイページ上で、「募集要項（25年7月公募）～有期雇用職制採用～」から各ポストの業務内容、応募要件を確認してください。
4. JICA採用マイページから「【有期職制採用】エントリーシート（25年7月公募）」のエントリー申込することで応募が完了します。※7/11(金)正午締切。※システムトラブルなども含め、締切日以降の提出は受け付けませんのでご注意ください。

【選考】

書類選考→面接（1回）→採用

【業務内容】

募集ポストごとに職制、勤務地、業務内容、給与が異なります。

詳細についてはJICA採用マイページ登録後、マイページにある「募集要項（25年7月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

【募集ポスター一覧】

※3ポスト併願可能

●職制●

No 部署課名 記載のないものは10月1日付・1名採用予定分野

●期限付職員●

1. 中東・欧州部 中東第二課 兼 欧州課
2. 中東・欧州部 ウクライナ支援室

●専門嘱託●

3. 総務部 グローバル拠点戦略課（グローバル人事）
4. 安全管理部 安全対策第一課
5. 広報部 広報課
6. 人事部 人事課（システム開発・運用担当）
7. 人事部 給与厚生課
8. 管理部 ファシリティマネジメント課
9. 企画部 業務監理・調整課（インフラ海外展開）
10. 企画部 サステナビリティ推進室（社会分野担当） 11月1日付採用
11. 東南アジア・大洋州部 東南アジア第六・大洋州課
12. 東・中央アジア部 中央アジア・コーカサス課（中央アジア国担当）
13. 南アジア部 南アジア第二課
14. 中東・欧州部 ウクライナ支援室
15. 民間連携事業部 計画・連携企画課(事業制度班)
16. 民間連携事業部 企業連携第一課（事業実施監理）
17. 民間連携事業部 海外投融資監理課
18. ガバナンス・平和構築部 ガバナンスグループ 法・司法チーム 11月1日付採用
19. ガバナンス・平和構築部 ガバナンスグループ 行財政金融チーム(行財政・金融チーム税関を含む公共財政管理)
20. 地球環境部 防災グループ 防災第二チーム（耐震・災害復興）
21. 国内事業部 市民参加推進課(寄附金事業担当)
22. 資金協力業務部 実施監理第二課(教育・JDS担当) 11月1日付採用
23. 資金協力業務部 実施監理第四課
24. 資金協力業務部 無償設計・積算室（機材分野）
25. 資金協力業務部 無償設計・積算室（建築分野） 11月1日付採用
26. インフラ技術業務部 有償技術審査室
27. 評価部 事業評価第二課
28. 東京センター 経済基盤開発・環境課
29. 北陸センター 業務課（福井県担当） 金沢市勤務

●国内協力員● ※JICA海外協力隊経験必須

30. 関西センター 市民参加協力課 神戸市勤務
31. 沖縄センター 市民参加協力課 浦添市勤務

●アソシエイト専門員●

32. 地球環境部 環境管理・気候変動対策グループ（廃棄物管理・循環型社会）

●特別嘱託●

33. ガバナンス・平和構築部 平和構築室（アフリカ）
34. 人間開発部 保健第二グループ 保健第四チーム（保健人材育成）
35. 経済開発部 民間セクター開発グループ 第二チーム(イノベーション創出に向けたスタートアップ・エコシステム構築支援（NINJA）)

Required Skills

大卒後3年以上の社会人経験★事務や管理部門などでのバックオフィス業務や留学経験、英語力を活かします★正職員登用実績多数

【必須要件】

基本的なPCスキル(Word、Excel、PowerPoint、メール等)
日本語をネイティブレベルで話せる方

【歓迎する経験・スキル】※必須ではありません。また、各ポストによって歓迎するスキル・海外出張の頻度等異なりますので、詳細についてはJICA採用マイページの「募集要項（25年7月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

- ◆プロジェクトや企画、イベントの立案や計画経験
- ◆バックオフィス業務経験(事務・管理部門など)
- ◆留学など海外経験
- ◆英語力

【こんな方もお待ちしております】

- ・国際協力、国際関係の知識及び実務経験がある方
- ・英語での業務に抵抗がない方

Company Description