

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

【Part-time 時短、週20－30時間勤務】 Events Manager @外資大手IT企業**event manager****Job Information****Recruiter**

Michael Page

Job ID

1546132

Industry

Software

Job Type

Temporary

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Based on hourly rate

Hourly Rate

¥2000 - ¥3000

Refreshed

June 26th, 2025 16:50

General Requirements**Career Level**

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

日本のフィールドイネーブルメント活動をサポートするイベントスペシャリストを募集しています。担当業務は、イベント企画・運営および営業、技術、パートナーの各フィールドチーム向けのイベント全般のロジスティクス管理など、多岐にわたります。

企業情報

アメリカ系外資大手IT企業

職務内容

- プロジェクト調整やイベントサポートを担当
- ライブおよびバーチャルライブイベントの企画から運営までの全般業務

- 。会場・部屋の予約、日程調整、飲食手配、音響映像機器の管理、トレーニング資料準備
- 。契約管理およびベンダー対応
- 。招待状送付・参加登録管理
- 。社内外コミュニケーション
- 。当日の現場サポート（必要に応じて出張あり）
- 。イベント予算管理
- 。四半期ごとの報告・分析（サマリー、トレンド等）
- 。社内イベントカレンダー管理
- 。アンケート作成・実施
- 。プロジェクトやイベント関連のコミュニケーション文書作成・編集（招待状など）
- 。ステークホルダーやフィールドリーダーと連携し、ロジスティクスや参加者管理を実施
- 。グループメールアカウント、配信リスト、カレンダー管理

条件・待遇

- 。勤務時間：週20～30時間程度
- 。週2,3日在宅勤務可能
- 。社会保険・福利厚生・交通費全額支給・土日祝日休み

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Tianhong Han on +813 6832 8977.

Required Skills

- 。プロジェクトマネジメントまたはイベントコーディネーションの実務経験5～7年程度
- 。Excel、PowerPointを含むMS Officeのスキルが高いこと
- 。イベント現場サポートのための出張対応が可能なこと
- 。英語ビジネスレベル (business level English is required)

Company Description

外資大手IT企業