



【未経験歓迎】海外経験・英語力を活かす◎長期安定！金融企業で幅広くチャレンジ | 新日本橋・三越前駅すぐ

金融知識を身につけられる/IT・システム関連の道も/英語力も活かせる

Job Information

Hiring Company

Totan ICAP Co., Ltd.

Job ID

1545201

Division

営業企画部

Industry

Other (Banking and Financial Services)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description

Sobu Line Rapid (Chiba-Tokyo), Shin Nihombashi Station

Salary

3.5 million yen ~ 4 million yen

Refreshed

October 10th, 2025 12:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

契約社員は全社員に適用されており、勤怠等に著しく問題がない限り更新されます。

◆事業内容

東短ICAP株式会社は、2000年9月に東京短資株式会社と世界最大級のインターディーラー・ブローカーであるICAP Group（現TP ICAP Group）との合併により誕生した会社です。デリバティブ・プロダクツ専門の取引媒介を行い、現在、金

利スワップ・金利オプション・外貨スワップ等のデリバティブ取引の媒介業務を中心に行っています。

◆会社の特徴

顧客は国内外の大手金融機関となるため、顧客基盤が非常に安定しているのが特徴です。市場参加者からの厚い信頼と世界中に広がる強力な情報網を武器に、常に的確で信用度の高いデリバティブ取引仲介業務をメインとして、金融商品市場の発展に貢献しています。従業員の1/3が外国籍のため、非常にフラットで自由な社風であり、多様な文化や考え方を尊重できる人が多い職場です。オフィスは、新日本橋駅・三越前駅から地下通路直通となっており、雨に濡れることなく非常に便利です。今年、社内レイアウトの大規模リノベーションを行い、よりオープンで綺麗なオフィスになりました。

◆募集部門：営業企画部

◆業務内容：

【市場事務課】インボイスの作成/金融商品の明細作成/手数料の集計
 【システム課】従業員向けのヘルプデスク対応全般/PC及びソフトウェア関連の管理/将来的にはインフラ・ネットワーク関連の担当
 【企画課】法改正や規制変更に対応した社内体制・システムの見直し/金融庁等外部機関との折衝・届出業務/新制度に伴う企画等
 【営業推進課】ブローカーや顧客に対する新たな取引手法の提案・調整/法改正や業界動向を踏まえた実務対応の推進

◆配属先組織構成（人数、年齢層、男女比等）：

15名程度 男性7割/女性3割

◆特徴・魅力：

営業企画部は「市場事務課」「システム課」「企画課」「営業推進課」の4課で構成されています。今回のポジションでは、市場事務課もしくはシステム課が主な配属先となります。企画課および営業推進課については、状況やご本人の適性にに応じて、入社後に兼任を検討する可能性があります。

英語でのメール対応や外国人従業員とのコミュニケーションもあり、語学力を活かせる職場です。未経験からでも、一から教えていきますので、安心してスタートいただけます。また当該部署は、20年以上の勤務実績を持つ従業員も多数在籍しており、長期安定して働ける職場環境が整っています。業務はご自身の希望や適性にに応じて決定していきますので、幅広い業務の中から専門性を磨きたい方、英語力を活かしてチャレンジしたい方、是非ご応募お待ちしております！

◆キャリアパス：

まずは、市場事務課にて金融マーケットの仕組みや金融商品を学んでいただきます。その後は、希望と適正に応じてお仕事をお任せしていきます。

◆東短ICAPで働く魅力とは？

・創業115年を迎える東京短資のグループ会社で、国内外の大手金融機関との取引が基本となるため、非常に安定した基盤があります。
 ・IT・システム関連のスキルを磨くことができます。
 ・社員の1/3が外国籍の従業員のため、英語を使用する機会があります。
 ・金融商品など、金融業界特有の専門的な知識を身に着けることが可能です。

Required Skills

【必須条件】

・海外留学や海外生活経験者
 ・数字に抵抗のない方
 ・英語でコミュニケーションが取れる、メール等の文章が作成できる方（外国人の方からの頼まれ事を理解できるレベル）
 ・大卒（金融関係やIT関係の学校卒業であれば学歴相談可能）

【歓迎条件】

・ITシステム関連業務経験者
 ・金融業界経験者
 ・事務関連業務経験者
 ・行動力があり、困難な状況にも前向きに取り組める方
 ・謙虚で自ら学んでいく姿勢のある方
 ・失敗してもくじけず、チャレンジができる方

勤務地：

本社

住所：東京都中央区日本橋室町4-4-10 東短室町ビル7F

<最寄駅>

J R 総武本線 新日本橋駅 徒歩:1分

東京メトロ銀座線 三越前駅 徒歩:2分 J R 線 神田駅 徒歩6分

※就業場所の変更：無

※受動喫煙対策について：分煙（喫煙場所／専用室設置）

勤務時間：

8:30～17:30 （所定労働時間：8時間0分）

休憩時間：11:30～12:30 60分

残業時間：10～20時間 / 月

在宅勤務：有

時短勤務：不可

雇用形態：
契約社員

【初回契約期間】入社日～1年間
【更新ターム】1年度更新
【満了期間】無
【無期転換制度】有
【正社員登用制度・実績】無

※当社の従業員は全員契約社員となります。

会社設立以来、当該部署における雇い止めの事例はありません。

【契約更新】有

契約の更新は、勤務態度等に著しい問題が見られない場合は基本的に更新されます。

給与：

予定年収 360万円～396万円

＜賃金形態＞年俸制

＜月額＞300,000円～330,000円

【残業手当】有 固定残業代制

【昇給】年1回（契約更新時）

※上記年収は目安であり、経験やスキル、これまでの年収を考慮した上で最終決定いたします。

＜給与補足＞

- ・2年目以降は人事考課の上、年俸が決定されます。
- ・固定残業代の相当時間：55時間/月(時間外45時間、深夜2時間、法定休日8時間/月)
俸給：211,788～232,728/月
固定残業代：88,212～97,272円/月(超過分別途支給)

各種保険

- ・社会保険完備（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）

諸手当

- ・通勤手当、残業手当
- ・産休育休制度
- ・傷病休暇（年間10日・有給）
- ・総合福祉団体定期保険
- ・健康診断
- ・配偶者の健診代補助
- ・財形貯蓄
- ・地下1階カフェレストランでの飲食代割引
- ・インフルエンザ予防接種代支給（年間2回）
- ・PCR検査随時実施、コロナ・インフルエンザ同時検査キット配布
- ・自己啓発費用の助成制度

休日休暇

- ・完全週休2日制（土日祝）
- ・年末年始休暇
- ・慶弔休暇
- ・有給休暇（入社1年目15日/2年目以降20日※2年繰り越しあり）
- ・傷病休暇（年間10日※繰り越しなし）

Company Description