



【インド/India勤務】日系企業担当コンサルタント/業界・職種未経験歓迎/英語を活かせる

未経験でも顧客業界規模問わず、幅広いPJTに携わることができる成長環境です！

#### Job Information

**Recruiter**

PERSOL India Private Limited

**Job ID**

1543808

**Industry**

Business Consulting

**Company Type**

International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

India

**Salary**

3 million yen ~ Negotiable, based on experience

**Work Hours**

09:00～18:30

**Holidays**

土日祝

**Refreshed**

February 16th, 2026 02:00

#### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

#### Job Description

**■会社概要**

インドをはじめとする日本、フランス、イタリア、スペイン、UAE、ドイツ等、国内外でビジネスアドバイザリーサービスを提供するコンサルティングファームです。  
殊インドにおいてはブネに本社を置き、グルガオン、バンガロール、ムンバイ等、全インドに拡大を続けています。  
?

#### ■職務概要

Japan Deskでは日系企業向けに、インド市場参入、M&A、合弁会社、法人設立、財務会計、監査、税務、人事労務、IT他、ビジネスアドバイザリーまで、お客様のニーズに合わせたオーダーメイドのサービスを提供しています。

業界未経験でも1人の担当が契約開始前～受注後のサポートまで一気通貫で、業界、規模問わず、幅広いPJTに携われる機会があります。

近年、問い合わせ経由でのインド進出、ビジネス相談が増加しており、事業拡大のための増員募集となります。

#### ■職務内容

- ・インド進出日系企業に対するインド市場参入、M&A、合弁会社、法人設立、財務会計、監査、税務、人事労務、IT他、ビジネスアドバイザリー等、インターナショナルビジネスデスクとして幅広いPJTのサポート業務
- ・インドのローカル専門家と日系企業とのコーディネーション
- ・日系企業の新規顧客開拓および既存顧客向け深耕営業
- ・日本人とのネットワーキング構築およびセールス・マーケティング活動  
(商工会等のイベント参加、Webinarの開催、日本語版のインド税務・法務ニュース配信など)

#### Required Skills

##### 【求める人物像】

##### ■必須条件

- ・文化・言語の異なるインドとのコミュニケーションを積極的に行える方
- ・専門知識（会計・法務・人事労務等）について素直に学ぶ意欲のある方
- ・日常会話レベルの英語力

##### ■歓迎条件

- ・海外就業経験

##### 【福利厚生】

- ・赴任時航空券費用
- ・赴任時ホテル宿泊代
- ・VISA・FRRO 取得費用
- ・医療保険
- ・SIM貸与・通信費用
- ・一時帰国航空券費用

#### Company Description