



PR/118035 | Japanese Speaking Customer Support Officer

Job Information

Recruiter[JAC Recruitment UK](#)**Job ID**

1543394

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

United Kingdom

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

June 17th, 2025 14:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

Japanese Speaking Customer Support Officer – Japanese Corporate Banking Division (London)

大手金融機関のロンドン拠点にて、Japanese Speaking Customer Support Officer（日本企業向け法人営業部門）が募集されています。

本ポジションは、日系クレジットチームの業務拡大を目的とした新設ポジションであり、日系企業およびその海外子会社を対象とした法人営業活動を支える重要な役割を担います。リレーションシップマネージャー（RM）と密に連携しながら、口座管理、顧客対応、社内調整などを通じて、顧客満足度の向上と業務効率化に貢献していただきます。

主な業務内容（抜粋）

- ・ RMと連携し、口座開設・解約、権限変更、残高証明などの口座管理業務を実行
- ・ 顧客および社内からの問い合わせ対応（一次窓口）
- ・ 顧客書類（契約書、権限書、免責書など）の確認および関連部署への連携
- ・ 社内外との円滑なコミュニケーションを通じた業務推進
- ・ 手順書の見直し・更新（グローバル基準および英国実務に準拠）
- ・ 統計データの収集・分析による業務改善提案
- ・ チーム代表としての社内会議出席および意見共有
- ・ ジュニアスタッフへの業務指導および監督

要求されるスキルと経験業務知識・経験

- 顧客対応経験
- チームでの業務経験
- 法人営業（コーポレートバンキング）経験があれば尚可
- マルチタスク能力

テクニカルスキル

- Microsoft ExcelおよびWordの操作スキル
- ビジネスレベルの日本語力（必須）
- ビジネスレベルの英語力（必須）

ソフトスキル

- 論理的かつ正確な分析力
- 優先順位付けと行動計画の策定能力
- 柔軟かつ迅速な問題解決力
- チームメンバーへの指導力と協調性
- 高い目標意識と責任感
- 社内外との円滑な調整力と交渉力

+++++

Thank you for your interest in this position.

Should your qualifications align with this vacancy's requirements, we will reach out to you within three working days. If you do not hear from us within this timeframe, please consider that your application has not been successful on this occasion. We appreciate your understanding and apologise for any inconvenience this may cause.

Regards

.....
Company Description