

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

## 経理アシスタント（派遣・長期）

経理アシスタント（派遣・長期）

## Job Information

## Recruiter

Michael Page

## Job ID

1543133

## Industry

Automobile and Parts

## Job Type

Temporary

## Location

Tokyo - 23 Wards

## Salary

Based on hourly rate

## Hourly Rate

¥2000 - ¥2300 + 交通費あり

## Work Hours

9:00～17:00（休憩1時間 / 実働7時間）

## Refreshed

May 30th, 2025 15:51

## General Requirements

## Career Level

Mid Career

## Minimum English Level

Basic

## Minimum Japanese Level

Native

## Minimum Education Level

Bachelor's Degree

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

経理アシスタントとして月次・年次決算や税務申告の補助業務を担当。チームの一員として、正確かつスピーディーな会計処理を支えるポジション。

## 企業情報

アメリカの外資自動車部品メーカー

## 職務内容

- ・ 月次決算仕訳の入力・補助
- ・ 消費税や源泉税の処理、税務申告サポート
- ・ 支払・入金処理、バランスシートの照合補助

・資料作成やレポート管理、Ad-hoc業務対応

#### 条件・待遇

- ・時給2,000円～最大2,300円＋交通費支給
- ・勤月の半分は在宅勤務可能 ※最初の1か月は出社（習熟度により個人差あり）
- ・平均年齢40代のの落ち着いたチーム環境
- ・6月スタート、引継ぎ体制ありで安心して勤務開始可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Rika Nakashima on +81366276106.

---

#### Required Skills

- ・外資系企業での経理経験（3年以上）をお持ちの方
- ・ExcelやERP（SAP/QAD）を使用した業務経験
- ・英文資料の読解力と英語メールの対応力（翻訳ツール使用可）
- ・協調性があり、柔軟に業務に取り組める方

---

#### Company Description

アメリカの外資自動車部品メーカー