



【インド/India勤務】【大手専門商社】管理部門（HR、財務、経理）責任者【ゼネラルマネージャーポジション】

経営層と連携し、管理部門の強化を担っていただきます。

## Job Information

### Recruiter

PERSOL India Private Limited

### Hiring Company

TOYOTA TSUSHO NEXTY ELECTRONICS INDIA PVT. LTD.

### Job ID

1542991

### Industry

Electronics, Semiconductor

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

India

### Salary

4.5 million yen ~ 7 million yen

### Refreshed

May 11th, 2026 02:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Business Level

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

No permission to work in Japan required

## Job Description

### ■職務概要：

管理部門（HR、財務、経理など）の責任者として、企業成長を支えるポジションです。

経営層と連携し、管理部門の強化を担っていただきます。

### ■職務内容：

・管理部門の統括（HR・財務・経理）

- ・ 予算管理（データ収集、各事業部の状況確認）
- ・ 経営層へのレポート（Managing Director へ直接報告）
- ・ 組織の最適化・業務効率化の推進
- ・ 財務・会計・法務チームの統括と業務の円滑な遂行
- ・ 年間予算、月次のキャッシュフロー・損益予測の作成と差異分析

■福利厚生

- ・ VISA・FRRO取得費用
- ・ 年1回一時帰国手当
- ・ 家賃手当（月約4万円）
- ・ 現地医療保険等

---

## Required Skills

■必須要件Mandatory qualifications

- ・ 管理職経験5年以上
- ・ 企業のコーポレート部門における10年以上の経験
- ・ 経営層（シニアマネージャー、GM、MD）との折衝経験

■歓迎要件Desired qualifications

- ・ 企業のコーポレート部門における15年の経験

---

## Company Description