CareerCross by JAC Recruitment

Jackery

世界リーディングブランド【アフターサービス事務担当】

ポータブル電源・ソーラーパネルの世界的リーディングカンパニー

Job Information

Hiring Company
Jackery Japan Corporation.

Job ID
1542936

Industry
Electronics, Semiconductor

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Nerima-ku

Salary
4 million yen ~ 5 million yen

Work Hours
10:00〜19:00（休憩1時間）

Holidays
完全週休2日制（土日）、祝日、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、産前産後休暇、育児休暇、生理休暇

Refreshed
August 28th, 2025 11:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Daily Conversation

Other Language
Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level
Technical/Vocational College

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

仕事内容

- アフターサービス対象製品の受付、修理および基本検査業務を担当する。

- 修理進捗をフォローアップし、システム情報を随時入力・更新し、作業指示書の正確な処理を確保する。
- カスタマーサービスチームをサポートし、アフターサービス関連の問い合わせや作業指示書の進捗確認などに対応する。
- 修理センターの日常的な物流業務（荷物の発送と受取、入出庫、梱包・搬送など）を支援する。
- 現場責任者と連携し、関連事務作業を遂行し、アフターサービスプロセスの円滑化を図る。
- チームメンバーと積極的に協力し、現場のニーズに応じて柔軟に業務をサポートする。
- 勤務地：東京都練馬区旭丘1-22-13-4階 江古田流通センター

＜本ポジションの魅力＞

●ポータブル電源・ソーラーパネルの世界的リーディングカンパニー

私たちは14年にわたり市場に深く根ざし、革新的な技術で業界をリードしてきました。日本市場でトップシェアを占めるだけでなく、業界内で誰もが認めるリーディングブランドです。

●グローバルな視野と多文化共生

私たちは11か国・地域に広がるグローバルチームを持ち、世界中から集まった優秀な人材が集結しています。ここでは、異なる背景を持つメンバーと協力し、視野を広げ、イノベーションを生み出すことができます。

●企業CSR活動を重視

社会的責任感を持つ企業として、私たちはビジネス成功だけでなく、社会的責任にも力を注いでいます。さまざまなCSR活動を通じて、社会に積極的に貢献しています。

●充実した福利厚生および、多国籍採用

・チームビルディング活動：定期的にチームビルディング活動を開催し、チームの結束力を高め、リラックスした楽しい雰囲気の中で多くの友達を作ることができます。

・健康ケア：従業員の健康を大切にし、定期的な健康診断や健康保障プランを提供し、常に最高の状態を保つことをサポートします。

・定期的に中国本社での研修を実施し、日中双方の交流機会を提供し、国際的な環境で活躍するチャンスを提供します。

勤務形態

正社員(試用期間)

年俸

400万円 - 500万円

勤務地

江古田流通センター　東京都練馬区旭丘1-22-13-4階

給与

業績給与：年1回、個人のパフォーマンスと会社の業績に応じて決定します。
昇給：年に２回給与査定あり。個人のパフォーマンスと会社の業績に応じて決定します。

残業

あり。固定残業27時間、超える残業代は追加で支給

就業時間

10:00～19:00（休憩1時間）

休日休暇

年間休日：127日（2025年）
完全週休2日制、祝日休暇、その他会社が指定する日
GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇（半日単位で取得可能）、慶弔休暇
産前産後休業、育児休業、子の看護休暇、介護休暇、介護休業、生理休暇

待遇・福利厚生

・健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険、介護保険
・交通費支給（全額、ただし上限3万5000円）
・出張手当

・食事手当
・服装自由
・カフェタイム、スナック無料サービス
・祝日ギフト
・チームビルディング活動
・社員旅行
・結婚、出産祝い等

Required Skills

【必須（MUST）】

- 日本での就労許可が必要。日常会話レベルの日本語とビジネスレベルの中国語コミュニケーション能力必須。
- 短期大学/専門学校卒以上。設備メンテナンスまたは物流現場支援経験者優先。
- 几帳面で細部にこだわり、強い責任感とチーム連携能力を持ち、自発的に複数業務を並行処理できる積極性を有する方。

- 現場作業（機器搬送・商品梱包等の力仕事）への適性必要。
- Officeソフト（Excel/Word）の基本操作、データ入力及び基礎的なデータ処理スキル必須。

【歓迎（WANT）】

- 丁寧・真面目な方

Company Description