



法務シニアマネージャー

グロース上場バイオベンチャー企業での募集です。法務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

グロース上場バイオベンチャー企業

Job ID

1542752

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 10 million yen

Work Hours

09:00 ~ 18:00

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 ...

Refreshed

June 25th, 2025 02:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2299849】

【職務内容】

■契約関連業務

社内レビュー用資料・対外交渉資料の作成、契約ドラフト及び交渉支援（英文含む）
技術・事業を理解し、（法的観点から）情報整理・方針立案・契約スキームの構築

■コンプライアンス関連業務

インサイダー取引管理（情報管理・教育・運用）、社内規程整備・改訂、コンプライアンス委員会の運営
内部統制の整備・運用、内部監査の窓口対応（内部監査計画・実施支援・指摘事項対応）

■その他、上記に関連する業務

Required Skills

【必須要件】

- 契約関連業務・コンプライアンス関連業務の経験（目安5年以上）
- 関連部門とのコミュニケーションを積極的に行いながら業務推進できる方

【歓迎要件】

- 新規事業・提携スキームの検討支援経験
- 技術・規制・知財情報の整理・分析経験

Company Description

ご紹介時にご案内いたします