



PR/087019 | Sales Administrator (German / French speaking) (m / f / d)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Germany

Job ID

1541311

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Germany

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

May 20th, 2025 12:51

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

ÜBERBLICK

Unser Kunde ist ein führender, internationaler Hersteller von hochwertigen Verbrauchsgütern für die Druckindustrie mit weltweiten Produktionsstätten und Vertriebsstandorten. Ihre Kunden schätzen besonders ihre gleichbleibend hohe Produktqualität, ihren kundenorientierten Service und ihre fundierte technische Unterstützung. Sie bieten Stabilität, Wachstumchancen und die Möglichkeit, etwas zu bewegen. Ihre europäischen Vertriebsbüros mit den entsprechenden Produktionsstätten befinden sich in Düsseldorf, Paris, Barcelona und Leeds.

AUFGABEN

- Auftragsannahme, -abwicklung und Überwachung der Kundenaufträgen im ERP-System Dynamics NAV unter Beachtung aller relevanten Anforderungen im Auftragserfüllungsprozess
- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften im ERP-System Navision
- Planung und Koordination handlungsspezifischer Logistik und Transport in Abstimmung mit den Spediteuren

- Erstellung individueller Angebote in enger Abstimmung mit dem Vertriebsaußendienst
- Abwicklung von Reklamationen
- Erstellung von Zoll- und Exportdokumenten (EU / Drittländer)
- Beantwortung von Kundenanfragen und Beanstandungen in angemessener Weise
- Auftragsbezogene Korrespondenz mit unseren internationalen Kunden in Englischer ggfls. in Französischer Sprache.

QUALIFIKATIONEN

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung als Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d) oder im Bereich Export & Logistik.
- Idealerweise verfügen Sie bereits über eine mehrjährige Berufserfahrung im vertrieblichen Umfeld mit Betreuung interner (Vertriebsaußendienst) und externer Stellen (Kunden und Lieferanten)
- In der Anwendung von MS-Office sind Sie fit. Erfahrung in der Anwendung von ERP-Systemen idealerweise in Microsoft Dynamics NAV wären wünschenswert.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Weitere Fremdsprachen, insbesondere Französisch, wären von Vorteil.
- Sie sind ein Teamplayer mit ausgeprägter Kommunikationsstärke
- Ihr eigenverantwortlicher Arbeitsstil ist von Genauigkeit und Kundenorientierung geprägt.

VORZÜGE

- Marktübliche, attraktive Vergütung, kombiniert mit einer leistungsorientierten Bonusvereinbarung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Flexible Arbeitszeit (Gleitzeit, Arbeitszeitkonten)
-

Company Description