



PR/086982 | Teilzeit-Assistentin 時短アシスタント (m / f / d)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Germany

Job ID

1541288

Industry

Other (Recruitment Services)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Germany

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

May 20th, 2025 12:51

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要

ミュンヘンの弁護士事務所の日本デスクが、時短アシスタント（週20時間程度）を募集しています。

職務内容

ドイツに進出する日系企業の様々なビジネス上のサポートを専門的知見をもってする弁護士のサポート役です。

応募要件

- 日本語・ドイツ語ビジネスレベル以上
- 過去3年程度の企業勤務経験あり（アシスタントや事務職経験者はなお良し）
- コミュニケーション力高く、インターナショナルなチームでモチベーション高く働ける方

- サポートが得意な方
- 細かい書類なども丁寧に読み込み確働性高い方

勤務時間: 週20時間程度
雇用形態: 正社員
勤務地: オフィス勤務（ミュンヘンの中心地）

ご応募をお待ちしております。

Company Description