



スキー観光地 高級コンドミニアムのコンシェルジュ【日英バイリンガルスピーカー】移住費・転居費サポートあり

ベスト・ツーリズム・ビレッジに選出の白馬村。インバウンドに人気沸騰中！

Job Information

Hiring Company

[The Hakuba Company K.K.](#)

Job ID

1539951

Industry

Hotel

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Nagano Prefecture

Salary

4 million yen ~ Negotiable, based on experience

Work Hours

変形労働時間制 シフト制 夏季 9:00～17:00（実働7時間） 冬季 7:30～20:00（実働8時間）

Holidays

年間120日（年96日+春/秋特別休暇各6日）+有休。 オフシーズンは有休休暇と合わせて長期休暇も取得可能

Refreshed

May 23rd, 2025 17:49

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・ベスト・ツーリズム・ビレッジとしてインバウンド需要の高い白馬村勤務
- ・他県からでも居住できるよう、物件案内・移住費・転居費サポートあり！
- ・インバウンド観光客対応にて日・英で業務を担っていただきます。
- ・当社で働くメンバーも多国籍のメンバーが多いため、社内でも語学力を活かせる。

白馬村 八方尾根ゲレンデ前にある高級コンドミニアムホテル「Mountain Side」および白馬村人気の別荘地和田野エリアにある高級別荘の宿泊運営および建物管理をしている会社です。

<主な業務内容>

冬季インバウンドのお客様が増え、ともに元気に働いてくれるスタッフを募集します。
少数精鋭のゲストサービスチームに所属し、お客様対応を担当していただきます。

- ・お客様の問合せ対応
- ・各種予約手配
- ・フロント業務（主に冬季）

■オフシーズンの業務内容

ゲスト対応を中心に問い合わせ対応や予約対応を担っていただきます。
すべての宿泊施設にセルフチェックインシステムを導入してスタッフの業務軽減を図っています。

<当社の魅力>

ー施設についてー

白馬村で初の高級コンドミニアムの管理運営を行っております。
一棟貸からホテル型コンドミニアムまで6つのスタイルの宿泊施設を運営管理してます。
ぜひHPもご覧ください。（Mountain Side Hakuba:<https://thehakubacompany.com/ja/accommodation/mountain-side-hakuba>）

スキー場への利便性のある立地に開発しているため、インバウンド観光客からの高いニーズがあり、大人数で快適に宿泊できる施設としても高い評価を得ている当施設になります。
これまでもTripadvisorやTravelers' Choiceなどでも高い評価を得ています

ー働き方ー

●ピークシーズンでは繁忙期ということもあり、フロント業務・コンシェルジュ業務など多岐に渡って対応していただきます。ただし、セルフチェックインシステムを導入し業務軽減も図っております。

●当社従業員には、安心して白馬に居住してもらうため、グループ会社であるさくら不動産より居住にあたる不動産のサポートや、転居・引っ越し費用のサポートも行っております。

- 当施設の社員割引もあるため、家族や友人と当施設を利用いただくことも可能です。

試用期間

3か月（待遇・諸条件に変化なし）

給与

月給280,000円～（ご経験により優遇）
昇給年1回
賞与年2回（7月、12月）
※業績により期末賞与あり（3月）
残業手当

勤務地

白馬村

◆UIターン歓迎

人気の白馬エリアは住居探しに苦労しますが、移住・引越しが発生する場合、親会社であるさくら不動産が取扱う物件を優先的にご紹介いたします。

必要応募書類

履歴書および職務経歴書

Required Skills

必須要件

- ・日本語 ビジネスレベル以上
L日本のお客様と的確な電話対応、メール返信、ご案内文作成ができる）
- ・英語 ビジネスレベル以上
L海外の代理店、お客様と込み入った案件も的確に電話やメールでコミュニケーションが取れる TOEIC700以上
- ・普通自動車運転免許（AT可）
- ・基本的なPCスキル（Word, Excel）
- ・外国籍の方は適切な就労ビザを保持していること

<歓迎要件>

- ・中国語
- ・Adobe Illustrator（簡単なチラシ作成程度）
- ・宿泊業での経験、予約システム利用経験

<求める人材>

- ・接客業が好きで、「気の利くおもてなし」が得意な方
- ・明るくコミュニケーション能力が高い方
- ・白馬村が好きな方。さらに盛り上げたいとお考えの方。

選考プロセス

書類選考→面接（3回）→内定

1次～2次面接：オンラインにて実施

最終面接：対面＋現地見学（白馬）

★白馬に来ていただく際には、移動費用を当社からお支払いいたします。

Company Description