

SUPPORT YOUR FIRST CAREER IN JAPAN

Hotel front desk / English Teacher / Inexperience welcomed Make a step towards your future career

M&AアドバイザリーSupport

地域社会への貢献を実感できるお仕事です

Job Information

Recruiter

i Career Co.,Ltd.

Job ID

1538682

Industry

Bank, Trust Bank

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Chiba Prefecture

Salary

4.5 million yen ~ 11 million yen

Work Hours

所定労働時間:7時間40分

Holidays

完全週休2日制(土曜・日曜)、祝日、長期連続休暇、 年末年始休暇など

Refreshed

October 22nd, 2025 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

M&Aに関する専門知識や経験を活かし、M&A戦略のソーシング・エグゼキューション業務の企画・実行を通じて、お客さまの企業価値向上に取り組んでいただきます。

M&Aの企画段階からクロージングまでの業務を一貫して担当。

案件ごとにプロジェクトを組成し、チームでM&Aの成功をリードしていきます。

・データ入力、顧客向け資料作成、各種書類作成等のM&Aバックオフィス業務

・行内顧客データや各種情報ツールを用いた企業分析、業界調査、事業性評価

など

Required Skills

【必須要件】

以下いずれか必須

- ・金融機関(都市銀行、信託銀行、地方銀行、政府系金融機関)において法人営業の実務経験お持ちの方
- ・事業会社において経営企画、または財務・経理の実務経験をお持ちの方
- ・M&Aの実務経験がある方
- ・コンサルタントファームでの実務経験をお持ちの方

Company Description