



経理・財務（課長候補）※東証プライム上場100%子会社

税務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

非公開

Job ID

1537655

Industry

Automobile and Parts

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6 million yen ~ 7 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社後4ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】週休二日制 土 日 祝日 GW ...

Refreshed

June 12th, 2025 05:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2296856】

【業務内容】

- ・月次決算（現金出納／試算表作成／売掛金管理／買掛金管理／勘定科目内訳明細書作成／月次財務諸表（B/S・P/L）作成）
- ・年次決算（財務諸表（B/S・P/L）作成／附属明細書作成／税効果会計／四半期決算／キャッシュフロー表作成）
- ・税務（税務申告（法人税・消費税・固定資産税等）／税務調査対応）
- ・連結（連結財務諸表作成）
- ・管理会計（中期経営計画の作成／予算実績差異分析／年次予算作成）

【組織構成】
管理部（部長以下4名）

Required Skills

- 【必須】
- ・ 経理・財務全般の知識と経験及び実行力（実施力）
- 【歓迎】
- ・ 海外会社との連結や監査対応の知識/経験
 - ・ 人事/総務含めた間接部門全般を対応し将来会社経営幹部を目指す方を歓迎
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします