

**【1400～万円】財務経理ユニット長候補**

アビームコンサルティング株式会社での募集です。 経理（上場）のご経験のある方は...

Job Information**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

アビームコンサルティング株式会社

Job ID

1537451

Industry

System Integration

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

14 million yen ~ Negotiable, based on experience

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度 13日 ※入社月により付与日数は変動 【休日】完全週休二日制 年末年始...

Refreshed

May 1st, 2025 16:01

General Requirements**Career Level**

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2275127】

以下の業務に企画立案・実行責任を持っていただきます。

- (1) 財務・税務戦略の策定統括、管理及び実行支援
- (2) 決算及び財務会計の統括管理
- (3) 資金計画の策定及び資金の管理
- (4) 経理・税務オペレーションの実行

尚、投資案件の支援・審査、各種リスクマネジメント等も行っていただきます。

【キャリアモデル】

将来的には海外拠点CFO、CFOを目指していくことも可能なポジションです。

【求めている資質】

■グローバルな視点

国際的な事業環境を理解し、グローバルな視点で経理業務を遂行できることが重要です。文化の違いを理解し、柔軟に対応できる姿勢が求められます。

■リーダーシップと調整能力

本社と海外支社の間で生じる様々な課題を解決し、円滑な業務遂行を実現するためのリーダーシップと調整能力が必要となります。

■戦略的思考

経理部門の役割を単なる数字の管理だけでなく、経営戦略の立案・実行に貢献できる戦略的な思考力が求められます。このような人材は、グローバル経営の中核を担う重要な存在となり、企業の国際競争力向上に大きく貢献することが期待されます。

Required Skills

【求める人材像】

- ・ 当社の経営理念に共感し、会社に対してのコミットメントを強く維持できる方
- ・ 社内外の環境とその変化を察知し、必要な課題設定ができる方
- ・ チームメンバーに対して、変革にチャレンジする動機づけを行い、その機会の提供ができる方
- ・ チームでのアウトプットを重視し、協調性をもって職務に従事できる方
- ・ 必要に応じ、成果の創出よりもメンバーの成長を優先出来る方
- ・ 指針の提示、指示、レビューにとどまらず、時にご自身で手を動かし課題解決ができる方

【経験業務領域】

【MUST】

- ・ JGAAPにおける連結／本社単体決算マネジメント経験（監査法人対応含む）
- ・ 会計／税務領域を主なスコープとする子会社管理および指導経験（ルール整備および導入）
- ・ 財務報告に関わる内部統制構築／整備経験、もしくはそれに準ずる知識の保有
- ・ チームビルディング・メンバーマネジメント経験5年以上（メンバーの目標管理とフィードバック）

【あれば尚可】

M A Deal/PMI Support

資金管理（運用・調達）

Global Cash Management

Company Description

■マネジメント コンサルティング（経営診断・戦略立案・M A・アライアンス）■ビジネスプロセス コンサルティング（業務改革・組織改革・アウトソーシング）■ITコンサルティング（IT 戦略・企画立案・システム開発・パッケージ導入・保守）■アウトソーシング