



【外資グローバル企業】M&Aアドバイザー（将来的な海外駐在のチャンスあり）

一定期間の研修後、リモートワーク可能！

Job Information

Recruiter

[Interesse International Japan Inc.](#)

Hiring Company

iii career (Interesse International Japan)

Job ID

1537357

Industry

Audit, Tax Accounting

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Salary

5 million yen ~ 12 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Refreshed

May 1st, 2025 11:10

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

業務内容：

■トランザクションサポート

・財務デューデリジェンス

- ・バリュエーション

- ・モデリング

- ・データアナリティクス業務（デューデリジェンス業務やPMI業務におけるBIツールを使った業務効率化・ビジュアライズ化を実施します）

- ・クロスボーダートランザクション支援

- ・PMI

※個人で2〜3件程度、チーム全体で10件程度並行して常時稼働しているイメージです。

■ファイナンシャルアドバイザー

- ・オリジネーション、ソーシング

- ・エグゼキューション（トランザクションサポート業務の一環としてのディールサポート業務含む）

※上記いずれかで、これまでのご経験を活かしていただけたらそのような業務を、まずアサインさせていただきます。

組織構成：

パートナー：5名 / ディレクター：6名 / シニアマネジャー：3名 / マネジャー：10名 / シニアアソシエイト：6名 / アソシエイト：19名

Required Skills

【必須】

- ・社労士資格保有者

- ・社保、労保等手続全般の業務経験者(手を動かすことをいとわない方)

- ・給与計算業務経験3年以上あり(産休・育休、年度更新、算定基礎等)

- ・単独で給与(給与計算、残業代の計算、欠勤控除、退職金)、(一通りの)社保業務ができる人 ・問題解決能力のある人 ・英語にアレルギーがない人(ツールを使うなどして自力で解決できる人)

業務の傾向として、仕事とプライベートのメリハリをつけやすく、特に以下の素養がある方に向いています。

- ・マルチタスクの遂行能力の高い人

- ・正確性の追求できる意欲のある人

- ・法的的に仕事を進めていく意識がもてる人

【スキル】

- ・Excelの基礎・応用スキル(関数、ショートカットなど) ・文字入力の基本操作

【歓迎】

- ・外資系企業の給与実務経験者

- ・自らスキルアップが図れる方

- ・他者の意見に耳を傾け、自分の意見もしっかり主張できる方

- ・協調性のある方

- ・長期で働く意思がある方

・柔軟に業務に取り組んでくれる方

Company Description