



## 【外資クローバル企業】M&Aアドバイザリー（将来的な海外駐在のチャンスあり）

一定期間の研修後、リモートワーク可能！

### Job Information

#### Recruiter

Interesse International Japan Inc.

#### Hiring Company

iii career (Interesse International Japan)

#### Job ID

1537357

#### Industry

Audit, Tax Accounting

#### Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

#### Salary

5 million yen ~ 12 million yen

#### Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

#### Refreshed

January 9th, 2026 10:01

### General Requirements

#### Minimum Experience Level

Over 3 years

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Fluent

#### Minimum Education Level

High-School

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

#### 業務内容：

##### ■トランザクションサポート

・財務デューデリジェンス

- ・バリュエーション

- ・モデリング

- ・データアナリティクス業務（デューデリジェンス業務やPMI業務におけるBIツールを使った業務効率化・ビジュアライズ化を実施します）

- ・クロスボーダートランザクション支援

- ・PMI

※個人で2～3件程度、チーム全体で10件程度並行して常時稼働しているイメージです。

#### ■ファイナンシャルアドバイザリー

- ・オリジネーション、ソーシング

- ・エグゼキューション（トランザクションサポート業務の一環としてのディールサポート業務含む）

※上記いずれかで、これまでのご経験を活かしていただけそうな業務を、まずアサインさせていただきます。

#### 組織構成：

パートナー：5名 / ディレクター：6名 / シニアマネジャー：3名 / マネジャー：10名 / シニアアソシエイト：6名 / アソシエイト：19名

#### Required Skills

##### 【必須】

- ・社労士資格保有者

- ・社保、労保等手続全般の業務経験者(手を動かすことないとわないう方)

- ・給与計算業務経験3年以上あり(産休・育休、年度更新、算定基礎等)

- ・単独で給与(給与計算、残業代の計算、欠勤控除、退職金)、(一通りの)社保業務ができる人
- ・問題解決能力のある人
- ・英語にアレルギーがない人(ツールを使うなどして自力で解決できる人)

業務の傾向として、仕事とプライベートのメリハリをつけやすく、特に以下の素養がある方に向いています。

- ・マルチタスクの遂行能力の高い人

- ・正確性の追求できる意欲のある人

- ・法律的に仕事を進めていく意識がもてる人

##### 【スキル】

- ・Excelの基礎・応用スキル(関数、ショートカットなど)
- ・文字入力の基本操作

##### 【歓迎】

- ・外資系企業の給与実務経験者

- ・自らスキルアップが図れる方

- ・他者の意見に耳を傾け、自分の意見もしっかり主張できる方

- ・協調性のある方

- ・長期で働く意思がある方

・柔軟に業務に取り組んでくれる方

---

### Company Description