



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

India



PR/109196 | 秘書

Job Information

Recruiter

[JAC Recruitment India](#)

Job ID

1536218

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

April 30th, 2025 15:49

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

■新規インド進出日系企業にて秘書兼通訳職

- ・新規法人立ち上げサポート（登記やオフィス決定までのフォロー等）
- ・口座開設における事務処理
- ・現場通訳
- ・工場立ち上げサポート（1-2年後の計画）
- ・その他庶務業務

詳細は面談時にお伝えいたしますので、お気軽にお問い合わせください。

Company Description