CareerCross by JAC Recruitment

賃貸仲介経験者｜英語ビジネスレベル｜法人・学校向けの住居・寮・社宅の提案営業｜年間休日125日／土日休みもOK

＜日本と外国人を繋ぐ架け橋＞様々な言語が飛び交う国際色豊かな職場です！

Job Information

Hiring Company
Bridge Life Ltd.

Subsidiary
株式会社BridgeLife

Job ID
1535118

Division
不動産事業部（現在、男性2名、女性5名が活躍中！）

Industry
Real Estate Brokerage, Management

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio
About half Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Toshima-ku

Train Description
Yamanote Line, Ikebukuro Station

Salary
5 million yen ~ 6 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
就業時間：09:30～18:30

Holidays
年間休日125日 ・完全週休2日制

Refreshed
August 31st, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

仕事内容
既存の顧客（法人、大学等）やお問い合わせをいただいた顧客に対応していく反響営業業務がメインです。

①不動産仲介業務
外国籍個人の方や外国籍の方を受け入れる法人、大学様への住居（社宅・寮）のご提案業務を行います。
お問い合わせに対して、住居のご紹介や提案営業及び書類作成・顧客応対などの業務を行います。

②法人向け提案営業業務
外国籍の従業員を採用される企業様で、社宅探しでお困りの企業様からのお問い合わせがあります。
企業様のご要望に合うご提案を行い、社宅探しのサポートをしていきます。
※飛び込み営業ではございません。

他のメンバーとチームのリーダーとして上記業務を行っていただきます。
チームワークを大切にできる方大歓迎！

【弊社の特徴】
◆ 外国籍の方に質の高いサービスを提供する外国人総合サポート企業！
今後絶対に増える外国籍の方々（法人・個人含む）に向けた質の高いサービスを展開しています。
◆ 大学や大手企業などのお客様が多く、質の高い業務経験が身に付きます。
◆ 不動産仲介だけをしている企業ではなく、外国語対応コールセンター事業・生活サポート事業などの部署もあり、いろいろな経験をすることができる会社です。
◆ この1年で全国にサービスが広まっており、今後さらなる展開をしていく成長企業です。

【仕事のやりがい】
● 数多くの企業や学校の住居サポートにて、達成感を味わうことが出来る
企業であれば中小企業から上場企業までお付き合いがあり、中小企業の社長や上場企業の人事部長などとお話しすることもあります。その中で社宅の提案を行い、満足をいただけた時は非常にやりがいを感じます。
● 多国籍の人と関われる
弊社の約半数が外国籍の従業員です。外国籍と言っても、国籍や地域によって考え方や習慣は異なります。日本で働きながら外国籍の方と関われるので、自分の価値観を大きく広げられる機会となります。

雇用形態

正社員

勤務時間

就業時間：09:30～18:30
所定労働時間：8時間
休憩時間：1時間

残業時間
月平均残業時間10時間程度
繁忙期（3～4月）は、残業時間20時間程度

選考詳細

書類選考　→　　一次面接　→　最終面接

試用期間

あり

試用期間詳細

試用期間：3か月
試用期間中の給与額△2万円
※経験により、期間や金額について要相談

給与タイプ

月給制（定額手当あり、みなし残業代あり）

給与・待遇

月給400,000円～474,000円
【月給の内訳】

・基本給：208,000円～252,000円
・業務手当：73,000円～92,000円

・役職手当：40,000円

役職は「チームリーダー（係長）」となります
・固定残業手当： 59,000円～70,000円。

月20時間分、固定残業時間を超過分は別途支給。

・資格手当：20,000円

　宅地建物取引士　※賃貸不動産経営管理士があればさらに5,000円資格手当あり

年間休日

125日

休日・休暇

年間休日125日
・完全週休2日制
・特別休暇（年間15日）
・年末年始休暇
・慶弔休暇
・有給休暇（10日～勤続年数に応じて最大20日）

※有給休暇取得率93.3％

福利厚生

■社会保険完備
■確定給付企業年金あり
■時間外手当（固定残業時間を超過分）
■資格手当
＜宅地建物取引士　2万円（毎月）＞
＜賃貸不動産経営管理士　5000円（毎月）＞
■資格取得補助
＜宅建登録講習費用＞
■定期健康診断（年1回）
＜弊社加入の保険組合提携先の病院を自由にお選びいただけます＞
■役職手当
■通勤交通費：実費支給※月額上限3万円まで
■昇給：年2回　※業績による
■賞与：年2回（入社6ヶ月未満は原則支給なし。 1年未満の方は業績によって額が変動します）
■携帯電話貸与
■ノートPC貸与

Company Description