



【大阪】中国投資家向け記帳代行 | 中国語ネイティブレベル必須 | VISAサポートあり | インセンティブあり

Job Information

Hiring Company

Guting Jun Corporation

Job ID

1534841

Division

経営支援部

Industry

Other (Hospitality)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

Job Type

Contract

Location

Osaka Prefecture, Osaka-shi Kita-ku

Train Description

Tanimachi Line, Temmabashi Station

Salary

Negotiable, based on experience ~ 5.5 million yen

Work Hours

9 : 00 ~ 18 : 00 (休憩1時間) / 残業月10時間程 (繁忙期は20時間程)

Holidays

年間休日120日/完全週休二日制 (土日祝休み)

Refreshed

October 2nd, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic (Amount Used: English usage about 10%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Other Language

Chinese (Mandarin) - Native

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Job Description

【本ポジションの魅力】

- ・中国語を活かして業務に携われる！
- ・インセンティブ制なので年収に+αで稼げる！

【業務内容】

- ・移民サービスの一環としたお客様企業の事務代行（会計記帳や出納業務）
- ・税務申告の際の税理士とのやりとり
- ・定期的にお客様企業へ業績報告

【募集背景】

- ・業容拡大のため

【組織構成】

- ・部長（30代 中国人女性）、スタッフ5名（中国4名、日本1名）

【働く環境】

- ・社員の約7割が外国人のベンチャー企業で、グローバルな環境で働きたい方大歓迎します！
- ・成果を重視する評価制度で、キャリアアップが可能です
- ・有給消化率90%！長期休暇も取得可能な環境です

【雇用形態】

契約社員（1年）※契約更新あり

【試用期間】

3カ月

【正社員登用制度】

入社1年経過後、申請により正社員登用（登用率90%）※雇用形態による待遇の変化はありません

【年収】

- 想定年収：325万円～550万円（歩合給込み）
月給制：250,000円～350,000円
（基本給¥216,000～¥303,000 固定残業代¥34,000～¥47,000を含む/月）
- 賞与実績:年1回（昨年度実績）
- 歩合給（二半期）：約80万円から210万円（担当企業数及び難易度により変動あり）
（昨年度実績 | 管理層:約270万、入社1年未満:約65万）
- 入社時モデル年収
業務1年経験：年収380万円～/入社2年目：年収455万円 ※実績による
- その他手当：通勤手当（上限2万円）、資格手当、結婚祝い金
- 昇給：毎年3月に決定し、4月より調整（会社実績や部署の評価による）
- 退職金制度なし

【勤務地】

〒530-0043 大阪府大阪市北区天満2丁目1-12 天満橋SEビル6階

【最寄り駅】

Osaka Metro谷町線天満橋駅 徒歩6分
京阪電鉄京阪本線天満橋駅 徒歩6分

【休日・休暇】

年間休日：120日、完全週休二日制（土日祝休み）
夏季休暇、年末年始休暇なし（取得希望者は有給休暇で対応）
有給休暇:10～20日／入社6ヶ月後10日付与

【福利厚生】

各種保険加入
出産・育児支援制度
資格取得支援制度
結婚休暇・慶弔休暇

【選考プロセス】

書類選考(写真付きの履歴書・職務経歴書)
↓
一次面接 担当：現場責任者もしくは担当者 および 人事総務
↓
最終面接 担当：社長
※適性検査を受けていただく可能性があります

Required Skills

【必須要件】

- 中国語が話せる方

【歓迎スキル】

- 日商簿記3級以上
- 経理の歓迎（記帳経験あり）

Company Description