CareerCross by JAC Recruitment

楽天グループ　経営企画マネージャー候補

世界30か国・地域にサービスを展開する日本を代表するグローバル企業。

Job Information

Hiring Company
Rakuten Group, Inc.

Job ID
1533218

Division
マーケティングソリューションズ事業　経営企画部

Industry
Internet, Web Services

Company Type
Large Company (more than 300 employees)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Setagaya-ku

Train Description
Tokyu Denentoshi Line, Futako Tamagawa Station

Salary
5 million yen ~ 11 million yen

Refreshed
August 28th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

＜ポジション　経営企画マネージャー候補＞
部門内の各サービスの予実管理、業績分析などを行います。その他経営層への定例報告MTGなどの運営や設定を行います。

主な業務内容は以下の通り
広告／データ／メディアに関する戦略に基づいた数値管理業務

- 予算策定
- 各種経営分析、経営層への報告データ／資料作成
- 管掌事業の戦略策定支援
- 定例会議の資料作成、運営
- 新規事業企画の推進
- 楽天グループグローバル拠点との連携など海外市場に関連する業務
- 経営層から求められるデータ／資料作成及び横断的な調整・管理

- 事業ポートフォリオ分析、生産性分析

●働く環境
　1名のマネージャー、以下3名チーム

＜部署・サービスについて＞
コマース＆マーケティングカンパニーには楽天市場、楽天トラベル、マーケティング事業など様々な事業が存在しています。その中で、広告・データ・メディアを中心としたマーケティング事業に責任を持つ経営企画部として、経営企画、ファイナンス、経理全般に関する業務に取り組んでおり、本求人は経営企画のポジションになります。

事業戦略に基づいた数値管理をミッションとし、会社のビジョンに沿った数値の取りまとめや各部門との連携、事業計画の策定、実行を推進支援する部署となります。
各種事業状況を可視化するためのKPIの企画設計、並びにそのデータ分析によって、経営への提言をメインミッションとしている組織になります。経営陣との距離が近く、経営事業の意思決定に管理会計の側面から関与できるポジションです。
部門内の各サービスの予実管理、業績分析などを行います。その他経営層への定例報告MTGなどの運営や設定を行います。
加えて、全社的に活用を推進しているAI化についても、業務効率化やより高い精度のアウトプット化を目的に課として一層の強化をしていく方針です。

複数のマーケティングソリューションを保有している事業のP／L管理を行い、管理会計のプロフェッショナルとしてそれぞれのソリューションのシナジーを考慮しながら、経営層に向けて数値面からのビジネス課題/機会の特定や提言を行うことができる部署です。

雇用形態
　正社員（試用期間：3ヶ月）

年収
　想定年収500万円～1100万円

勤務時間
　（所定労働時間7時間30分）　フレックスタイム制あり（コアタイム:11:00～15:00）
　休憩：60分
　残業：有
　備考：固定残業代の相当時間：40.0時間/月

休日休暇

- 完全週休二日制　土曜　日曜　祝日　夏季3日　年末年始3日
- 【有給休暇】有（10～20日）

手当・福利厚生

- 【諸手当】通勤手当（会社規定に基づき支給）、残業手当（固定残業代制 超過分別途支給）
- 【退職金】有
- 【社会保険】健康保険　厚生年金保険　雇用保険　労災保険
- 【寮・社宅】無
- 【その他制度】カフェテリア（朝昼夜無料)/e-learning/英語研修/社員持株会/スポーツクラブ法人会員など

Required Skills

応募必要条件

- P／Lの十分な理解があること
- 戦略や事業計画に基づいた数値管理に強い興味があること
- 優先順位に基づいたマルチタスクの管理・実行が得意なこと
- プロジェクトマネージャーとして複数の組織またはステークホルダーを巻き込んだプロジェクトを推進した経験があること
- 論理的且つ構造的説明能力を業務において活用してきた経験があること
- 中・上級Excelスキル（中級レベルの関数使用、マクロ設計もしくは準じた効率化ができるレベル）
- PowerPointで豊富な資料作成経験があること（議論内容を妥当な水準とスピードで資料化できるレベル）
- 母国語レベルの日本語力
- ビジネスレベルの英語力（TOEIC800点以上）

★英語要件に関する補足
TOEIC800点以上（もしくは同程度の英語力を保有している資格の証明、英語圏の大卒以上の学位証明ができること）
内定通知のタイミングまでには資格の証明が必要です。
スコアをお持ちでない、もしくは証明書が無い方は、選考過程で弊社主催のTOEIC IPテストをご案内いたします。

【歓迎】

- 経営企画、営業企画、財務経理等の部署でのP／L管理の経験
- 自身が管掌する組織のチームマネジメントの経験
- インターネットサービスやデジタルマーケティング領域での経験
- 経営意思決定者へのプレゼンテーションやレポーティングの経験
- 英語での資料作成経験

選考内容

書類選考→面接2－3回→内定

Company Description