

Dragon Recruitment Japan K.K

経営企画（課長） | M&Aを中心とした事業戦略ポジション【新規事業強化／経営層と近い距離感】

上場企業の取締役と一緒に働けます

Job Information

Recruiter

Dragon Recruitment Japan K.K

Job ID

1532189

Industry

Education

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 9 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Refreshed

March 13th, 2026 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

■会社概要（非公開求人）

東証上場の大手学習塾グループ。全国に1,700以上の教室を展開し、フランチャイズモデルを活用した成長を遂げてきました。教育という社会インフラを支える企業として、今後はM&Aや新規事業の立ち上げを通じた非連続的な成長を目指しています。

今回募集するのは、グループの中核部門「経営企画部」における、戦略型M&Aを推進する課長ポジション。将来的な幹部候補としての活躍を期待しています。

■募集背景

これまで守りの経営企画が中心だった体制を脱し、攻めの経営へとシフトする中での増員募集。経営層と近い距離で動きながら、成長戦略に直結するM&Aをリードいただく重要な役割です。

■職務内容

経営企画部にて、下記の業務を担当していただきます。

- 中期経営計画の策定・運用
- 予実管理・予算編成
- M&A戦略の立案・案件選定
- 案件ソーシング（仲介会社・金融機関・事業会社等）
- デール実行およびPMI（統合方針の策定・実行）

【将来的に従事する可能性のある業務】
経営企画・事業開発・経営管理など、同社業務全般

【所属部署】
経営企画部（5名）：執行役員、部長、主任、専門職2名
レポートライン：部長（40代／穏やかで理知的な人物）

■雇用形態

正社員（試用期間あり）

■想定年収

700万円～900万円
（月給制：基本給530,000円～）

- 賞与年2回
- 昇給年2回
- 残業代別途全額支給
※経験・スキルを考慮の上、決定

■勤務地

東京都新宿区

■勤務時間

フレックスタイム制（コアタイム 11:00～16:00）

- 1日の標準労働時間：8時間
- 休憩：60分
- 平均残業：月20～30時間程度

■休日・休暇

- 年間休日120日以上
- 完全週休2日制（土日祝）
- 夏季休暇／年末年始休暇／GW休暇
- 産前産後休暇／育児休暇／介護休暇／特別休暇（結婚・出産・忌引等）

■福利厚生

- 各種社会保険完備
- 通勤手当（全額支給）
- 特別休暇制度

- 短時間勤務制度
- 育児・介護休業制度
- リゾート施設（ホテル・ゴルフ場等）優待利用可
- 社員持株会／前払退職金制度／選択制DC制度／財形貯蓄制度
- クラブ活動あり

■ 選考プロセス

- 書類選考
- 1次面接（経営企画部）＋適性検査
- 2次面接（人事）
- 3次面接（取締役）
※筆記試験あり
※選考期間：約2～3週間

■ このポジションの魅力

- 経営戦略に直結するM&Aの戦略立案～PMI実行までを一気通貫で担当
- 将来的には事業責任者や経営幹部候補としてのキャリアパスもあり
- 安定した上場基盤＋フレックスタイム制度＋豊富な福利厚生で、戦略業務に集中できる環境

Required Skills

【必須】（いずれか）

- 中期経営計画の策定経験
- 予算策定または予実管理の実務経験

【歓迎】

- M&A案件の実行経験（戦略立案・ソーシング・PMIなど）
- 戦略コンサル、銀行、投資会社などでの企画経験
- 経営層との折衝経験や全社プロジェクトへの関与経験

Company Description