



海外営業企画・管理（EMEA地域担当）※業界未経験も歓迎！

海外売上比率80% 日本有数のグローバル精密機器メーカー

Job Information

Hiring Company

TOPCON CORPORATION

Job ID

1532136

Industry

Hardware

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Itabashi-ku

Train Description

Toei Mita Line, Motohasunuma Station

Salary

5.5 million yen ~ 9 million yen

Refreshed

June 16th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

欧州地域の営業企画・管理をお任せ

業界未経験歓迎

アイケア分野の医療機器・ソリューションサービスの提供で高い社会貢献性

■募集背景

営業管理課は、海外パートナーとの協業、地域プロジェクトの企画・実行、販売会社向けの事業推進支援、業績予実マネジメント等を行っています。グローバル組織の一員として、熱意をもって業務に取り組める方を募集します。

当社ではアイケアビジネスにおいて、眼疾病スクリーニング検査によって、眼病のみならず成人病の発見も可能であるため、エッセンシャルビジネスの一つとしてさらなる成長が期待されており、眼疾病検査・診断用機器、治療機器に加えて、

ソリューションサービスの研究、開発、販売に注力しています。

■業務内容

入社後はこれまでのご経験をもとにお任せする業務内容を判断します。

- (1) 主力地域であるEMEAの事業管理、地域改革プロジェクトの企画・実行
- (2) 海外パートナー企業とのプロジェクトの企画・実行
- (3) 担当地域へ向けた営業オペレーション・サポート業務
- (4) 販売会社向けのSCM業務
- (5) 担当地域の予算策定、予実管理、価格管理など営業戦略に関わる業務全般
- (6) 担当地域の代理店管理業務

※販売会社とのオンライン会議、海外出張ベースでの支援・遂行も含まれます

※本ポジションはヨーロッパを中心としたEMEA担当でとなり、赴任の可能性もございます

■組織構成

営業管理課には計10名所属しております。

アイデア事業の更なる成長のため2023年4月に新設された部署となっており、20~40代の方が中心に在籍しています。

■働き方について

リモート勤務は試用期間経過後に週1日の使用が可能です。

当社では、フレックスタイムや短時間勤務制度、時間単位の有給休暇取得が可能な制度を導入し、育児・介護との両立を支援しています。出産や育児に関する休暇制度や在宅勤務のインフラも整備しており、社員の生活と仕事のバランスを重視した働き方をサポートしています。

■キャリアパス

担当地域での業務の専門性をより高めていただいたり、別地域の業務へと異動いただくなどのほか、希望があれば社内の別部署への異動も叶いやすい環境であるため、スペシャリスト/ゼネラリストのいずれも目指しやすい環境となっています。

雇用形態

正社員

<雇用形態補足>

期間の定め：無

<試用期間>

6ヶ月

給与

<予定年収>

550万円~900万円

<賃金形態>

月給制

<賃金内訳>

月額（基本給）：250,000円~420,000円

<月給>

250,000円~420,000円

<昇給有無>

有

<残業手当>

有

<給与補足>

※給与詳細は経験・能力・前職給与等を踏まえて決定

■昇給：年1回（資格/役割に応じてその都度決定）

■賞与：年2回（7月・12月※過去実績5.37ヶ月）

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務時間

<労働時間区分>

フレックスタイム制

コアタイム：10:00~14:45

休憩時間：45分

時間外労働有無：有

<標準的な勤務時間帯>

8:30~17:15

勤務地

本社

住所：東京都板橋区蓮沼75番地1号

勤務地最寄駅：都営地下鉄三田線/本蓮沼駅

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む）

<勤務地補足>

※将来的には、本人の希望も勘案し海外駐在も可能

<転勤>

当面なし

※将来的には、本人の希望も勘案し海外駐在も可能です。

<在宅勤務・リモートワーク>

相談可

<オンライン面接>

可

休日・休暇

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）

年間休日日数128日

GW・夏季・年末年始、創立記念日（9月1日）慶弔、私傷病、リフレッシュ、有給・半日有給制度、育児休業制度（最長2年）、子供の看護休暇（最大5日）介護休業制度（最長1年）、介護短時間勤務制度など

待遇・福利厚生

通勤手当、家族手当、住宅手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、厚生年金基金、退職金制度

<各手当・制度補足>

通勤手当：社内規定により支給

家族手当：社内規定により支給

住宅手当：社内規定により支給

社会保険：補足事項なし

厚生年金基金：企業年金基金

退職金制度：補足事項なし

<定年>

60歳

<教育制度・資格補助補足>

■階層別・職能別研修、海外赴任前研修、若手技術者教育、社内英会話、通信教育講座受講費の一部を会社負担など

■社内FA・公募制度、自己申告制度、目標管理制度、キャリア面談制度、海外トレーニー制度など

<その他補足>

■育児短時間勤務（小学校3年修了まで）

■企業年金

■財形貯蓄

■貸付金

■社員持株会、共済会

■社員食堂（勤務地により）

■文化体育活動

■会員制リゾート施設

■その他各種制度

Required Skills

■必須条件：

海外の関連部署と英語で積極的にコミュニケーション出来る方で、以下いずれかのご経験をお持ちの方

・法人営業や代理店営業、営業企画、営業事務などの営業関連職のご経験をお持ちの方

・貿易業務などの社内他部門や関係会社、取引先などとの交渉や調整のご経験をお持ちの方。

<語学補足>

海外の関連部署と英語で積極的にコミュニケーション出来ること。TOEIC 800点以上が望ましい

Company Description