CareerCross by JAC Recruitment

CRACE Co.,Ltd.

【東京】 メディカルライティング　※テレワーク可　年休127日　英語力を活かせます

東証プライム上場 ケアネットグループ　医薬品開発支援を主軸として事業を展開

Job Information

Hiring Company
CRACE Inc.

Job ID
1529394

Industry
Pharmaceutical

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Ginza Line, Tameike Sanno Station

Salary
8 million yen ~ 12 million yen

Refreshed
May 5th, 2025 10:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容：
・治験に関する資料作成（試験実施計画書、同意説明文書、治験薬概要書等）
・臨床試験における様々な報告書作成（治験総括報告書）
・承認申請、再審査申請のための資料作成（CTDに対応した申請資料、再審査申請資料）
・オーファンドラッグ指定申請書作成
・インタビューフォーム作成または改訂
・英文報告書の和訳（若しくは翻訳Vendorが翻訳した文書の校閲）
・各種報告書、申請書類の英訳（若しくは翻訳Vendorが翻訳した文書の校閲）

■働き方：
・夏季休暇増加、年休127日
・コロナ禍前より在宅勤務を導入、現在もほぼ全員在宅勤務

・一人ひとりのワークスタイルに考慮し柔軟性のある働き方を実現
【社風/職場の雰囲気】
・社長との距離が近く、社員のアイデアを重要視する雰囲気
・社員からの声をしっかり制度化。福利厚生の改善も積極的に行います

■業務の魅力：
まだ国内で上市されていない新薬に対して、ドラッグロス/ドラッグラグ解消に向けた国内未承認薬の薬事申請業務に携われる点が魅力です。

■当社の魅力：
クレイス株式会社は2016年の設立以来、医薬品開発支援を主軸として事業を展開。
新薬を待ち望んでいる患者さんに、1日でも早く有用な薬をお届けすることを企業理念としています。
さらなる飛躍を見据え、2022年に東証プライム市場上場企業であるケアネットグループの傘下に参入。
グループ内の製薬企業（株式会社LinDo）の開発部門を担い、
メガファーマからの受託/派遣との二本柱でサービスを提供しています。

変更の範囲：会社の定める業務

雇用形態
正社員

＜雇用形態補足＞
管理監督者
期間の定め：無

＜試用期間＞
3ヶ月

給与
＜予定年収＞
800万円～1,200万円

＜賃金形態＞
年俸制

＜賃金内訳＞
年額（基本給）：8,000,000円～12,000,000円

＜月額＞
666,666円～1,000,000円（12分割）

＜昇給有無＞
有

＜残業手当＞
無

＜給与補足＞
■昇給：年1回／4月（1年間の成果に基づき決定）
■賞与：会社業績により決算賞与支給の場合あり(2022年現在、5年連続支給実績あり)

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務時間
＜標準的な勤務時間帯＞
9:30～18:30
時間外労働有無：無

勤務地
東京本社
住所：東京都港区赤坂１丁目７－１９ キャピタル赤坂ビル ６Ｆ
受動喫煙対策：屋内全面禁煙
変更の範囲：会社の定める事業所
＜転勤＞
無

＜在宅勤務・リモートワーク＞
相談可

＜オンライン面接＞
可

休日・休暇
完全週休2日制（休日は土日祝日）
年間有給休暇10日～（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
年間休日日数127日
夏季休暇（5日）、年末年始休暇（12/29～1/4）、特別休暇（慶弔、育児、介護、看護など）

待遇・福利厚生
通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

＜各手当・制度補足＞
通勤手当：会社規定に基づき支給
社会保険：iDeCoプラス制度あり

＜定年＞
60歳
継続雇用制度あり

＜育休取得実績＞
有（育休後復帰率100%）

＜教育制度・資格補助補足＞
-

＜その他補足＞
■育児短時間勤務制度（時短制度）
■カジュアル勤務（私服）
■定期健康診断
■インフルエンザ予防接種補助
■各種手当
・テレワーク手当：15,000円(フルタイム在宅時 ※会社へ出勤した際は、1日単位で経費精算)
・派遣手当：月額40,000円から80,000円 ※派遣先単価により変動有
・CRA手当：月額20,000円～30,000円※受託開始から終了まで
・出張日当：1,000～2,000円

Required Skills

■必須条件：

- メディカルライティングのご経験をお持ちの方

Company Description