CareerCross by JAC Recruitment

RSM

【情シス担当】会社の成長をITで支える◆フレックス/在宅可/英語は必須ではありませんが、得意な方は活かすチャンスあり◎

イギリスのロンドンを本部とする世界有数のグローバルネットワーク

Job Information

Hiring Company
RSM Shiodome Partners Limited

Job ID
1529280

Industry
Audit, Tax Accounting

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Yamanote Line, Shinbashi Station

Salary
4.5 million yen ~ 6 million yen

Holidays
完全週休2日制（土日）祝

Refreshed
July 11th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Basic

Minimum Japanese Level
Native

※英語力は必須ではありませんが、得意な方は外部との英語会議に参加いただくなど、活用機会があります！

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項　本ポジションの魅力】

- **英語を活かす機会あり：** 得意な方は外部との英語会議にも参加できます
- **働き方：** フレックスタイム制・業務に応じて在宅勤務可
- **業務内容：** 社内システム管理・セキュリティ運用保守

- **会社の特色：**急成長中、世界第6位の会計ネットワーク、幅広いIT業務を経験できる環境

【具体的な業務内容】

- Microsoft 365（Teams, Exchange, SharePointなど）の運用保守・アカウント管理
- IntuneやDefender for Endpointの構成チェック／基本操作
- ログの取得や初期対応（監査対応や軽微なインシデント対応）
- 情報セキュリティ研修の実施支援
- 社内ガイドラインの整備補助

このポジションの魅力

◇幅広い業務を経験できる

- Microsoft 365やSalesforceなどの最先端のクラウドサービス運用から、ISO27001対応といった情報セキュリティ分野まで、多岐にわたる業務を経験できます。
- システム導入や社内IT教育など、技術面だけでなくマネジメント的な要素も含む業務に携わることでスキルの幅を広げられます。

◇社内のIT基盤を支える重要なポジション

- 社員が安心して業務を遂行できるよう、IT環境の整備と運用を担うことで、組織全体の生産性向上に貢献できます。
- 新しいシステム導入時には役員説明を行うなど、意思決定プロセスにも関与できます。

◇働きやすい職場

- 在宅勤務可、勤務時間はフレックスタイム制のため、自己管理能力を発揮しながら仕事とプライベートのバランスを取りやすい職場環境です。
- チームで業務を進めているため、お互い助け合いながら協力して業務を進めます。

【雇用形態】
正社員
試用期間：入社日より3か月　※同条件

【給与】
想定給与：450万円～600万円

【月給】
314,700円～416,700円
（基本給）　250,400円～313,400円
（固定残業代）30時間分64,300円～83,300円を含む。時間外労働の有無に関わらず支給。超過分は別途支払い。

※経験・年齢を考慮の上、当社規程により優遇します。

【手当】
・役職手当：シニアスタッフは20,000円一律に支給。
・資格手当：保有資格に応じて別途支給。

【昇給】
年1回　※随時昇給の可能性あり

【賞与】
年2回（6月、12月）

【勤務時間】
【フレックスタイム制】
・コアタイム　　：10:00～16:00
・フレキシブルタイム：7:00～21:00

【1日あたりの標準労働時間】
8時間

【勤務地】
〒105-7133 東京都港区東新橋一丁目5番2号汐留シティセンター33階

JR線 「新橋駅」汐留口（徒歩3分）
東京メトロ銀座線 「新橋駅」2番出口（徒歩3分）
都営浅草線 「新橋駅」汐留（シオサイト）方面出口（徒歩2分）
都営大江戸線 「汐留駅」JR・ゆりかもめ新橋駅方面出口（徒歩1分）
新交通ゆりかもめ 「新橋駅」（徒歩1分）

【在宅勤務】
可
※入社初期やポジションによっては出社をお願いしております。

【就業場所の変更の範囲】
変更なし

【業務の変更の範囲】

適性に応じて会社の指示する業務への異動を命じることがある

【受動喫煙防止措置】
屋内原則禁煙（加熱式たばこ専用喫煙室設置）

【休日休暇】

- 完全週休2日制（土日）祝
- 年次有給休暇
- 夏季休暇（3日）
- 年末年始休暇
- 試験休暇（5日間＋試験日）※条件あり
- 産前産後休暇
- 育児・介護休業
- 慶弔休暇
- 生理休暇
- 年間休日休暇：125日以上

【手当・福利厚生】

- 社会保険完備
- 健康診断
- インフルエンザ予防接種
- 交通費支給
- 近隣住宅手当
- 資格手当
- カフェスペース
- 飲食補助（ミニストップポケット等）
- 部活動補助制度
- 専門図書貸出
- 懇親会会社補助
- 退職金制度
- 不動産仲介手数料割引
- 在宅勤務手当
- ワーケーション制度
- インセンティブ制度
- 副業可

Required Skills

必須スキル・経験

- 情シス担当としてMicrosoft 365のアカウント管理を行った経験
- IntuneやDefender for Endpointの基本操作ができること

求める人物像

- 自発的に業務を進められる方
- 社内外の関係者と円滑なコミュニケーションが取れる方
- チームワークを発揮して働ける方

選考フロー
書類選考→1次面接（Web）→最終面接（対面）→内定・入社

※採用に至らなかった場合、お預かりした履歴書をはじめとする選考に使用したその他応募書類は、一定期間保管後、弊社で責任を持って廃棄いたします。返却はいたしませんので予めご承知おきください。

大切にしている3つの経営理念
＜①従業員と家族の幸せを大切にする＞
クライアントのよきパートナーであり続けるために、常に進化をし夢を持って働ける職場を目指し、従業員と家族の幸せを大切にしています。

＜②クライアント第一主義＞
クライアント第一主義をモットーに、そのために我々が果たすべき責任や貢献に必要な一切の努力を惜しみません。

＜③プロフェッショナルとして社会に貢献＞
プロフェッショナルとして、常に高い志と使命感を持ち、国籍、人種、文化などを超え社会に貢献することを目指します。

WEBサイト
【コーポレートサイト】
https://shiodome.co.jp/

【リクルートサイト】
https://shiodome.co.jp/careers/

【SNS】
・X（RSM汐留パートナーズ・リクルート）
https://x.com/rsmsp_recruit

・X（代表・前川研吾）
https://x.com/KengoMaekawa
・Instagram（RSM汐留パートナーズ・リクルート）
https://www.instagram.com/rsmsp_recruit/
・Instagram（代表・前川研吾）
https://www.instagram.com/kengo.maekawa.shiodome/

Company Description