CareerCross by JAC Recruitment

JAC Recruitment
グローバル企業・外資×ハイクラス転職
「語学力」を活かす転職なら、JAC Recruitment

【800～1000万円】人事マネージャー

外資CRO（医薬品開発業務受託機関）企業での募集です。 労務・労政のご経験のあ...

Job Information

Recruiter
JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company
外資CRO（医薬品開発業務受託機関）企業

Job ID
1527796

Industry
Contract Research Organization

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
8 million yen ~ 10 million yen

Work Hours
09:00 ～ 17:45

Holidays
【有給休暇】入社時有給10日（ただし、入社月によって有給日数は変動あり） 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季休暇...

Refreshed
May 16th, 2025 23:00

General Requirements

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2286160】
＜業務内容＞
HR マネジャーは、組織の戦略的目標達成に直接貢献する重要な役割を担います。この役割は、戦略的 HR ビジネスパートナーと HR ジェネラリストの両面から構成され、それぞれが業務の約半分を占めます。

【戦略的 HR ビジネスパートナーとしての役割】

1. 戦略的・材計画：組織の成・戦略に合わせた・材獲得・育成・配置計画の・案と実・
2. 組織開発：部門横断的な組織改革プロジェクトの推進と組織の効果性分析
3. パフォーマンス管理：ビジネス目標に連動した効果的な評価・報酬システムの設計と運用
4. 人材開発：リーダーシップ育成プログラムの企画・実施と人材開発プロセスの推進
5. 従業員エンゲージメント：組織文化の醸成と従業員満足度向上施策の立案・推進
6. 報酬・福利厚生戦略：ビジネス戦略との整合性を確保しつつ、革新的なアプローチの導入
7. コンプライアンスと労務管理：労働法規や就業規則に関する専門知識を活かした戦略的労務管理の実現
8. 従業員関係管理：複雑な従業員関係の問題に対する戦略的解決策の提案と実施また、グローバル HR イニシアチブや国内人事プロジェクトにおいてリーダーシップを発揮し、変革を成功に導きます。

【HR ジェネラリストとしての役割】
1. 新入社員・退職者の管理手続き・サポート
2. 契約社員・派遣社員の管理手続き・サポート
3. 就業規則の変更管理手続き・サポート
4. 産業医・安全衛生管理手続き・サポート
5. 海外転籍者の手続き・サポート、など

職務遂行にあたっては、経営幹部、各部門責任者、従業員、他の HR 専門家、外部コンサルタントなど、多様なステークホルダーと戦略的パートナーシップを構築します。各部門のマネジャーへの HR コンサルティング、カウンセリング、コーチングを通じて、リーダーシップ能力の構築と問題解決をサポートします。
この役割は、ビジネスと HR の架け橋として、組織の持続的成・と競争優位性の確・に不可・な存在です。戦略的視点とオペレーショナルな実務の両方に精通していることが求められます。

Required Skills

・事業会社にて人事として8年以上のご経験
・HRビジネスパートナーもしくはHRジェネラリストとして人事労務領域への豊かな知識、経験
・読み書き会話ともにビジネスレベル以上の英語力
・ PC アプリケーションソフト、社内システムを使って効率的に業務を遂行できる方（中級以上のエクセルスキル）

Company Description

ご紹介時にご案内いたします