CareerCross by JAC Recruitment

MAGARIGAWA

【事務職】Magarigawaクラブ 管理部門スタッフ◆南房総の当施設まで車通勤 OR 転居が可能な方(住宅補助あり)

海外会員者数多数の会員制ドライビングクラブ・プライベートサーキットの運営企業

Job Information

Hiring Company
Magarigawa Operations

Job ID
1526636

Industry
Other

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Chiba Prefecture, Minami-boso-shi

Salary
3 million yen ~ 3.5 million yen

Holidays
週休２日（シフト制）

Refreshed
August 1st, 2025 10:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

＜Magarigawaのアピールポイント＞

- 会員制の施設のため、新築で綺麗かつ洗練された環境でお仕事ができます。
- アジア初のドライビングクラブのため、海外のお客様がご来場します。通常、あまり接客は行わないポジションではありますが、イベント時にはお手伝い頂くこともあります。
- レストラン運営は金谷ホテルに業務委託しておりますので、シェフが腕を振るう賄いランチ（500円）をご用意しております！

コーンズ・グループは、先進性と高品質を企業理念に掲げ、自動車、一般消費財、アパレル、企業保険、検査・海損、エレクトロニクス、産業機材と多岐にわたる様々な事業を展開しています。

Magarigawa のサービス
これまでにない車好きには非常に注目度の高い、新たなサービスとして事業を立ち上げました。
2023年7月に開業した、アジアで初めての本格的な会員制ドライビングクラブです。

事前に囲まれた高低差のあるドライビングコースや長期保管ガレージ以外にも、金谷ホテル観光グループのホスピタリティを実現するレストラン、バー、ヴィラ、クラブハウスといった各種施設を備え、質の高いサービスを提供しています。

WELCOME TO THE MAGARIGAWA CLUB（施設紹介動画）
https://www.youtube.com/watch?v=gmbiOm6rPuk

業務内容
▼現時点でお任せしたいと考えている業務については以下を予定しております。
１）人事業務
●正社員・派遣社員などの募集要項作成、各種媒体との調整、面接調整から入社手続きまでの実務
●勤怠管理・勤務スケジュール表作成、その他社員の勤務に関する事項の対応
●給与計算（計算自体は外注)、社保・社宅管理、従業員経費精算に関する実務
２）購買・備品購入管理、電話対応（お客様、取引先からの問い合わせ対応）
３）ITを使った経理業務のサポート
４）その他管理部門の業務に関連するサポート**部門構成**
管理部門においてはCFO、管理部スタッフの5名での実務を行っております。
＊現在、マネジャーポジションも募集中です。

Magarigawa Operations 株式会社はドライビングコース事業及びサービス&ガレージ関連の運営を行い、宿泊施設・レストラン部門などクラブハウスの運営については金谷ホテルグループに業務委託をしております。
Magarigawa Operations社員は約25名程度ですが、金谷ホテルグループ社員は30名程度勤務しております。またコーンズ・グループ本社社員とも連携して業務を行って頂くポジションとなります。

募集背景
新規事業開始に付随する増員採用となります。
※こちらのポジション以外にも増員として、スタッフの採用を多数行っています。

サーキット所在地：千葉県房総市富浦町大津字鍛冶屋沢1015
敷地面積：約100万平方メートル
コース設計：全長3.5km、上り20%、下り16%勾配、ストレート800m、コーナー数22、標高差250m
アクセス：車で東京都心及び羽田空港から約1時間

雇用形態：正社員　※Magarigawa Operations 株式会社での雇用となります。
試用期間：入社日から３カ月後の末日まで　※試用期間は延長の可能性あり。
想定年収：3,376,800円（月給×12ヶ月）

- 月給：281,400円（年俸制）
- 残業代：別途支給
- その他：イベント手当あり（業務外で手伝いが発生した場合）
- 賞与：なし
- 退職金：なし

勤務時間：シフト制

- 8:00-17:00、9:00-18:00、10:00-19:00のいずれか
  ■休憩 1 時間

勤務地：千葉県南房総市富浦町大津字鍛冶屋沢1015

- 車通勤が可能な方
- サーキット近くに居住ができる方
- 住宅補助あり
  - 月額賃料の 50%（単身は上限 3 万円、家族同伴は 5 万円を支給するが、5 年目以降補助額が低減し、10 年目には 0%となります。)
- 但し条件あり
  - 勤務に伴い、転居を行うこと
  - 千葉県君津市、富津市、鴨川市、鋸南町、南房総市、館山市以外の千葉県在住者もしくは、千葉県外在住者
  - 引っ越しを伴う場合は、荷造り費用として一律25万円を支給します。
- 下記にお住まいの方については、通勤での負担が少ないエリアとなります。
  - 南房総市/館山市
  - 鋸南町/鴨川市
  - 富津市/君津市
  - 勝浦市/大多喜町
  - 木更津市

休日休暇：年間休日104日

- 週休２日制
  ※土日祝休みではありません。
  ※夏休みや冬休みはありません。
- 年次有給休暇
  - １年目：14日

    - ２年目：14日
    - ３年目以降：20日

- その他
    - 慶弔休暇
    - 特別休暇
    - 施設メンテナンス日（不確定）

手当/福利厚生

- 車通勤に伴うガソリン代を自宅からの距離に応じて支給（限度額あり）
- 社会保険加入（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）
- Kanayaホテルの賄いランチ（500円）あり

グループ会社紹介
コーンズ・グループは外資系ですが、日本での仕事がメインとなり、管理頂く領域についても日本のスタッフが中心となります。

＜コーンズ・グループ日本拠点＞
社員数（全7社/約850名程度）
①本社：コーンズ・アンド・カンパニー・リミテッド
②コーンズ・モータース(株)
③コーンズテクノロジー(株)
④マイクロウェーブファクトリー(株)
⑤(株)C.P.S.
⑥E&Cエンジニアリング(株)
⑦ボイジャー・ワールドワイド・プライベート・リミテッド

＜会社紹介VTR・HP情報＞
https://www.youtube.com/watch?v=LRqMFOkGuPQ
※新卒採用向けの情報になりますが、是非ご覧ください。

Required Skills

必須要件

- 車通勤、または勤務先付近に居住して勤務できる方
- 人事・総務関連業務に関連する3年以上の実務経験
- コミュニケーション能力が高く、お客さま、取引先及び社員とのやり取りを含め調整折衝能力のある方
- エクセルやITに明るく、各種データ分析ができること（いろんなシステムを活用中）

あれば尚良し

- 簿記の資格又は経理関連業務の経験
- 車業界又はリゾート施設での経験
- 読み書きできるレベルの英語力

＜求める人材像＞

- チームワークを大切にし、組織としての成果を積極的に行える方
- 安定した職場で長期的に働きたいと考えている方
- 業務の効率化・IT化、改善を考えながら働ける方

Company Description