CareerCross by JAC Recruitment

【海外事業管理(月次報告書の管理、業績動向など)】 海外子会社9社の業績管理｜PL/BSがわかる方｜残業少なめ

世界で愛されている高級ベッド『シモンズ』。創業150年以上。世界トップシェア。

Job Information

Hiring Company
SIMMONS CO.,LTD.

Job ID
1524105

Industry
Daily Necessities, Cosmetics

Company Type
Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Toei Mita Line, Mita Station

Salary
6.5 million yen ~ 8 million yen

Refreshed
August 19th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

海外事業部で海外子会社(9社)との業績管理をお願いします。
組織強化のための増員募集です。

- 海外子会社(（9社）との折衝窓口としての業務
- 子会社から上がってくる、月次の営業報告書の内容確認
- 子会社の業績動向の把握、レポートを海外事業本部長にレポート
- 海外子会社からの申請の取りまとめ

配属先：
海外事業部3名（本部長1名、副本部長1名、メンバークラス1名）

雇用形態
正社員
試用期間：有り (3か月（試用期間中の勤務条件：変更無）

給与条件
月給制 年収： 650 万円 〜 800 万円 (月収： 36.1 万円 〜 / 月額基本給： 36.1 万円 〜)
※上記年収はモデルであり、経験・スキルにより決定します。
賞与： 年 2 回 (昨年実績： 6月、12月)
昇給：年1回 4月
交通費：全額支給
残業手当：管理監督者の為、支給無

就業時間
09:00 〜 18:00
休憩時間 60分
残業 月 5 時間 〜 10 時間程度

勤務地
東京都 港区芝4-1-23　三田NNビル24階
ＪＲ 田町 駅から徒歩5分
三田線 三田 駅から徒歩3分

転勤： 無し
出向：無し
勤務地変更範囲：　会社の定める事業所
受動喫煙対策：就業場所 原則禁煙（分煙）

休日
年間休日 120 日
週休二日制 土 日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始
基本：土日・祝日
【有給休暇】GW・夏季・有給・慶弔・ 特別休暇
年間有給休暇：入社7ヶ月目には最低10日以上

社会保険
健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

福利厚生
厚生年金基金、社員持株会、退職金、退職年金、保養所（健康保険組合施設）、永年勤続表彰、社内イベント（花見、食事会）、出産・育児休暇制度、その他

Required Skills

【応募に必要な経験・スキル】
・海外子会社事業管理のご経験
・英語力ビジネスレベル
・会計及び財務の知識
　（ＰＬ、ＢＳが分かる程度の方。数字を作る財務会計ではなく、上がってくる数字をチェックして経営者向けにまとめる管理会計）

■選考プロセス
適性試験： 無し
面接回数： 1回 〜 2回

Company Description