



Production Administration Assistant

製造オペレーター（技能職）のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

非公開

Job ID

1520968

Industry

Chemical, Raw Materials

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Osaka Prefecture

Salary

6.5 million yen ~ 7.5 million yen

Work Hours

08:30 ~ 17:00

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 GW 夏季休暇 年末年始 土日・祝日・年末年始...

Refreshed

June 26th, 2025 08:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2245580】

工場が安全に効率的な生産活動を継続できるよう、工場内の管理業務全般と、HSE（Health Safety Environment）及び生産プロセスに関するマネージメントシステム実施業務を行う。

1. ISO HSEに関する社内規定の導入、更新の準備、トレーニングの実施及び関連サポート
2. HSE関連状況の把握、データ解析、報告ならびに改善のサポート

3. 上記活動における社内外の関係者連携とそれぞれの監査・評価会議等の準備、対応、指導、支援を行う
 - a. 一般的な監査
 - b. HSE関連の監査/意見交換
 - c. プロセス関連の監査（HAZOP Machinery Safetyなど）のサポート
 - d. APACのHSE・IMS月次会議への出席
4. 工場に関わる諸業務（合弁パートナー会社との協議、経費管理、生産本部関連業務サポート、全社管理サポートなど）

出張の頻度：年数回（国内関連会社、APACのグループ会社）

Required Skills

【学歴】 大学卒以上（必須）

【職務経験】
製造関連業務経験（必須）

【スキル等】

1. 英語でのコミュニケーション力（読み解き、会話、会議参加）
 2. MS Office特にエクセル等によるデータ解析の出来る方
 3. 製造機械・プロセスの理解とある程度の経験のある方
特に製造エンジニア系資格あれば尚可
-
1. コミュニケーション力が高い方
 2. 優れた対人調整力を持ち、社内外関係者との関係を上手く構築できる方
 3. 前例にとらわれず、本質的に必要なことを把握して柔軟な発想ができる方
 4. 多様な案件が平行的に動いていくため、柔軟な対応ができる方。

Company Description

ご紹介時にご案内いたします