

# 【東京・新橋】フロントデスク スーパーバイザー

## フランス発ホテルグループ アコーホテルズ 2023年12月開業ホテル

## Job Information

## **Hiring Company**

AAPC Japan K.K.

### Subsidiary

メルキュール東京日比谷

## Job ID

1516744

### Industry

Hotel

### **Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

# **Train Description**

Toei Mita Line, Uchisaiwaicho Station

# Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

# Refreshed

December 3rd, 2025 05:00

# General Requirements

# **Minimum Experience Level**

Over 1 year

# **Career Level**

Mid Career

# Minimum English Level

**Daily Conversation** 

# Minimum Japanese Level

Fluent

# Minimum Education Level

High-School

# Visa Status

Permission to work in Japan required

# Job Description

### 募集職種

フロント 宿泊部門 メルキュール東京日比谷

### 業務内容

フロント デスクの一員として、アシスタント フロント オフィス マネージャーを補佐し、スムーズなオペレーションとチーム管理、お客様対応を担っていただきます。

チームマネジメントに優れ、ゲストサービスの模範として、率先してご活躍いただける方を歓迎いたします。 人材管理、お客様満足度、サービススタンダードについて、さらなる向上のために取り組んでいただきます。

- チーム管理、オペレーション統括、ゲストサービス対応
- フロントオフィス、ハウスキーピングのマネジメント
- スタッフ教育・人事評価業務
- VIP予約把握による管理、対応業務
- チェックイン、チェックアウト業務備品等の発注、管理の監督責任業務

## ≪雇用条件・就業条件≫

雇用形態:正社員

雇用の期間の定め無し 試用期間あり

勤務地:〒100-0011東京都 千代田区内幸町1-5-2 内幸町平和ビル

JR線新橋駅・東京メトロ銀座線新橋駅・都営浅草線新橋駅より 徒歩で 3分

都営三田線内幸町駅より 徒歩で 3分

給与:基本給300,000円~350,000円(経験により優遇)

賞与:年1回(業績に連動いたします)

昇給:年1回

勤務時間:シフト制(実労働時間1日8時間、休憩1時間)

夜勤シフト:有り 時間外労働:有り

休日休暇: 年間休日115日

## 手当/福利厚生:

- \*社会保険完備
- \*交通費支給(月上限25,000円)
- \*食事手当(月8,000円)
- \*全世界アコーグループホテルの割引利用あり(勤続6ヶ月以降)
- \*ホテルレストランの割引利用制度あり
- \*ホテル無料試泊・試食制度あり(入社3か月以降)
- \*制服貸与
- \*従業員食堂無し
- \*寮無し

## Required Skills

# 応募必要条件

- ホテル宿泊部勤務経験のある方歓迎
- 思いやりの気持ちを持っている方
- 柔軟に対応でき、チームメンバーと協力できる方基本的なパソコンスキルがある方
- 英語能力必須

Company Description