



## 【東京・新橋】フロントデスク スーパーバイザー

フランス発ホテルグループ アコーホテルズ 2023年12月開業ホテル

### Job Information

**Hiring Company**

AAPC Japan K.K.

**Subsidiary**

メルキュール東京日比谷

**Job ID**

1516744

**Industry**

Hotel

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

**Train Description**

Toei Mita Line, Uchisaiwaicho Station

**Salary**

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

**Refreshed**

May 6th, 2026 04:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation

**Minimum Japanese Level**

Fluent

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

**募集職種**

フロント 宿泊部門 メルキュール東京日比谷

**業務内容**

フロント デスクの一員として、アシスタント フロント オフィス マネージャーを補佐し、スムーズなオペレーションとチーム管理、お客様対応を担っていただきます。

チームマネジメントに優れ、ゲストサービスの模範として、率先してご活躍いただける方を歓迎いたします。  
人材管理、お客様満足度、サービススタンダードについて、さらなる向上のために取り組んでいただきます。

- ・ チーム管理、オペレーション統括、ゲストサービス対応
- ・ フロントオフィス、ハウスキーピングのマネジメント
- ・ スタッフ教育・人事評価業務
- ・ VIP予約把握による管理、対応業務
- ・ チェックイン、チェックアウト業務
- ・ 備品等の発注、管理の監督責任業務

#### ≪雇用条件・就業条件≫

**雇用形態：**正社員

雇用の期間の定め無し

試用期間あり

**勤務地：**〒100-0011東京都千代田区内幸町1-5-2 内幸町平和ビル

JR線新橋駅・東京メトロ銀座線新橋駅・都営浅草線新橋駅より 徒歩で3分

都営三田線内幸町駅より 徒歩で3分

**給与：**基本給300,000円～350,000円（経験により優遇）

賞与：年1回（業績に連動いたします）

昇給：年1回

**勤務時間：**シフト制（実労働時間1日8時間、休憩1時間）

夜勤シフト：有り

時間外労働：有り

**休日休暇：**年間休日115日

**手当/福利厚生：**

\*社会保険完備

\*交通費支給（月上限25,000円）

\*食事手当（月8,000円）

\*全世界アコーグループホテルの割引利用あり（勤続6ヶ月以降）

\*ホテルレストランの割引利用制度あり

\*ホテル無料試泊・試食制度あり（入社3か月以降）

\*制服貸与

\*従業員食堂無し

\*寮無し

---

## Required Skills

### 応募必要条件

- ・ ホテル宿泊部勤務経験のある方歓迎
- ・ 思いやりの気持ちを持っている方
- ・ 柔軟に対応でき、チームメンバーと協力できる方
- ・ 基本的なパソコンスキルがある方
- ・ 英語能力必須

---

## Company Description