中国語必須 HRマネージャー【～1600万円】

最先端製品の開発をしている企業でHR戦略を担うポジションです。

Job Information

Recruiter
Career Development Associates Corporation

Hiring Company
先端製品開発企業

Job ID
1514626

Industry
Electronics, Semiconductor

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio
About half Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
8 million yen ~ 16 million yen

Holidays
完全週休2日制（休日は土日祝日）、GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇、慶弔休暇、年間休日日数：125日

Refreshed
December 12th, 2025 08:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 6 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Business Level

Other Language
Chinese (Mandarin) - Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

＜業務内容＞

＜業務内容＞
・事業目標に沿ったHR戦略の策定と実行
・人材採用、従業員のパフォーマンス管理、報酬を含む人事業務全般
・研究所と本社のコミュニケーション促進
・雇用法や規制を遵守した制度設定および実行
など

＜勤務地＞
東京都

＜給与＞
～1600万円程度

Required Skills

＜必須条件＞
・研究開発部門がある企業で人事全般の経験
・日本の雇用法・規制を熟知
・人材育成計画の企画・立案経験
・中国語：ネイティブレベル
・組織開発、人材開発施策の企画経験がある方は歓迎です。

Company Description