



内部監査室 課長格専門職～部長格専門職

世界で愛される製氷機、冷蔵庫のグローバルブランド「HOSHIZAKI」

Job Information

Hiring Company

HOSHIZAKI CORPORATION

Job ID

1514426

Division

内部監査室

Industry

Machinery

Job Type

Permanent Full-time

Location

Aichi Prefecture, Toake-shi

Train Description

Nagoya Main Line, Chukyo Keibajo Mae Station

Salary

6.5 million yen ~ 12 million yen

Refreshed

July 17th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

◆ 仕事の内容

部門の概要

会社の中での組織の役割等

(部門概要・組織)

1. 社長直属機関・・・国内・海外の内部監査を担当

(部・課の業務や役割)

1. 当社、グループ会社を対象とする内部監査の企画・立案及び実施

2. 監査資料の収集・分析
3. 財務報告の信頼性を確保するための内部統制（J-SOX）の運営事務局
4. その他、上記に関連する事項

（海外監査チームの概要）

1. 現在2名にて、海外グループ会社全社の内部監査を担当
2. 弊社海外事業の拡大に伴い、自立的に海外グループ会社に対する内部監査を実行できる方を募集しています。
3. 小さいチームのため一人一人が担う責任も大きいですが、本社及び海外グループ会社の経営層・幹部との直接のやり取りも多く、やりがいのある仕事です。

入社後の業務の概要・求める役割

・主に海外子会社（製造・販売機能）に対する以下①～④の業務を上席者と相談しながら企画・実行いただきます。

- ① J-SOX内部監査
- ② 業務監査、不正対応監査、データ監査、特命監査・調査
- ③ 内部統制の整備・運用に関するコンサルティング
- ④ グローバル内部監査体制づくり

（将来的なキャリアパスについて）

・内部監査業務を通して、海外グループ各社の事業内容、特性、課題についての深い理解を得いただけます
 ・入社後当面は内部監査室にて従事いただきますが（目安5年）、その後は海外内部監査の経験を活かし、本社管理部門における
 海外マター担当、海外拠点の管理部門責任者への任用等の可能性もあります。

人事異動

■普通（入社後3年程度は採用された職種である）

部署の人員構成

部全体：9人
 年齢構成：40代3名、50代以上6名
 男女比率：男性9名、女性0名（）

採用背景：欠員補充 理由：業務量増加（海外子会社に対する内部監査業務拡大のための増員）

採用人数：2名

年収

主務：係長格 650万～800万円
 主事：課長格 800万～1000万円
 主幹：部長格 1000万～1200万円
 ※ご経験、役職等に応じて個別設計します。

賃金形態

■月給 月給日給制
 ■賞与2回（7月、12月） 2023年実績 6.4か月
 ※モデル年収 本社地区勤務 大卒 主事・45歳 年収900万円

就業時間

8:05 ～ 17:00 ※所定労働時間7時間50分、休憩（65）分

★残業時間

平時0h～10h / 月 繁忙期30h～45h / 月
 ※企業買収を実施した直後や内部監査のフォローアップ時期である夏場及び年初は残業時間が増加する傾向にあります。

★休日出勤

ほぼなし

★有給休暇消化率

昨年度部門実績 約71% ■部門として全社目標の有給消化率目標を70%を達成

★人材教育

現場教育重視（中途入社者はOJTメインで教育）

勤務地

愛知県（本社）・・・東京（品川区東品川）、大阪（大阪市中央区本町）のグループ会社拠点での勤務も可。
 ※総合職採用のため、将来的な転勤（海外、国内）の可能性あり

入社時期

できるだけ早い入社を希望しますが、ご相談に応じます。

Required Skills

◆必要な能力

必須スキル

・ビジネスレベルの英語力（業務での英語使用経験があり、英語での意思疎通が問題なくはかれるレベル）がある。
 ・海外子会社に関する 経理/内部統制/内部監査 のうち、いずれかのご経験がある方
 ※業界、業種・事業会社経験は不問。海外赴任経験は不問。

語学

英語：ビジネスレベル 読み・書き・会話すべて

資格

(歓迎) 公認内部監査人(CIA)資格保有者

業界経験

不問

PCスキル

■Office (■EXCEL ■WORD ■POWERPOINT ■ビジネス使用経験あり)

歓迎スキル

- ◇内部監査業務経験者、海外子会社監査業務経験者
- ◇公認内部監査人(CIA)資格保有者
- ◇プロジェクトマネジメント経験者
- ◇マネジメント経験者
- ◇監査法人勤務経験者

その他

・海外出張は、年間70日程度～を想定しています。

■応募時にお手数ですが、和文レジュメと英文レジュメをご提出ください。

■一次面接にて、語学・スキルのチェックを実施します。(原則、対面での面接を希望。)

希望する人物タイプ

- ・高いコミュニケーション能力 (会話・文書・資料等によって得た情報の理解度が高く、論理的な説明が可能(文章・資料作成等))
- ・協調性と主体性を併せ持つ
- ・素直・堅実・柔軟・公平・嘘をつかない

Company Description