営業事務・貿易事務が活かせる受発注業務／外資系化学メーカー

オーダー受注、在庫確認、出荷手配、発送／フレックスタイム制度＆週2日リモート可

Job Information

Hiring Company
DuPont Japan K.K.

Subsidiary
デュポン・スペシャルティ・プロダクツ株式会社　(DuPont Specialty Products K.K.

Job ID
1508303

Division
Electronics & Industrial

Industry
Chemical, Raw Materials

Company Type
Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio
Majority Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description
Ginza Line Station

Salary
3.5 million yen ~ 5.5 million yen

Work Hours
9:00 - 17:30 ※フレックスタイム制（コアタイム11:00-15:00）

Holidays
土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別有給休暇（冠婚葬祭等）、私傷病休暇、育児休暇、介護休暇

Refreshed
September 8th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level
Fluent

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【主な業務内容】
■受発注業務
■納期管理・調整
■在庫管理
■出荷指示
■売掛金回収
■業務効率化推進
■社内システムへの各種データ入力、管理（ERP、Salesforceなど）
■営業、生産部門、サプライチェーン（国内外）との連携　など

【当社の魅力】

- お休みが取りやすい環境が整っています！（業務のバックアップ体制を整備しています）
- フレックスタイム制と週2日の在宅勤務を利用しながら働けます
- 人を尊重するカルチャーが根付いています

【ポジションの魅力】

- 貿易事務や営業事務の経験が活かせる受発注業務
- 海外の生産部門とのやり取りもあるため英語が活かせます
- さまざまな部門との調整業務や交渉を通じて、サプライチェーンの幅広い知識が得られます
- 配属となるチームには、幅広い年齢層の女性社員が協力して働いています

【向いている方】

- 日常業務にとどまらず自分で改善業務をしていきたい方
- 自分の裁量で仕事を進めたい方
- マルチタスクが得意な方
- さまざまな部門の人たちと、うまく調整しながら仕事をするのが得意な方

【将来のキャリアパス】
当社では、自分でキャリアを築くことができる人事システムと環境が用意されています。上司も叶えたいキャリアを後押ししてくれる存在として、サポートしてくれます。

将来的に、サプライチェーンの別の分野（ロジスティックス、生産管理、輸出入業務など）のスペシャリストにステップアップすることも可能です！

【給与・待遇】

- 経験・スキルなどを考慮の上、決定
- 契約期間：期間の定め無
- 昇給：原則として 年1回・翌年3月
- 業績連動型賞与：原則として年1回・翌年3月※個人のパフォーマンスと部門の業績により決定します。
- 通勤費：公的交通機関定期券・ガソリン代1ヶ月分（就業規則に基づき）
- 福利厚生制度：社会・労働保険、退職金制度（企業型確定拠出年金）、災害・障害補償制度、健康管理諸施策（健康診断、エンプロイー・アシスタンス・プログラム、24時間健康相談）

Required Skills

【応募資格】

- 大卒(学士号）以上
- 英語でのコミュニケーション力
- カスタマーサービス、受発注、貿易事務等の経験
- Microsoft Word、Excel、PowerPoint＆Outlookを含む、強力なPCスキル

【歓迎するスキル】

- サプライチェーン、ロジスティクス等、経済学、経営学、国際貿易の専攻だとなお可
- サプライチェーンの経験
- SAPの経験

【求める人物像】

- 関係者と円滑にコミュニケーションが取れるスキルをお持ちの方（口頭、電話、リスニング、書面によるコミュニ

ケーションスキルを含む）
- お客様および社内関係部署と効率的に協力して業務を遂行するスキルをお持ちの方。
- 細部に注意を払い、正確に業務を遂行できるスキルをお持ちの方

Company Description