CareerCross by JAC Recruitment

【ドイツ発外資系企業】　営業／Sales　◎産業機械営業またはプロジェクトマネジメントの経験者歓迎

★クライアント企業の現場に出向していない時はリモートワークで、日本国内居住地不問

Job Information

Hiring Company
BHS Corrugated Singapore Pte.,Ltd. - Japan Branch

Subsidiary
BHS Corrugated Singapore Pte. Ltd. - Japan Branch

Job ID
1506282

Division
営業

Industry
Machinery

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio
Majority Non-Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Kyoto Prefecture

Salary
6 million yen ~ 8 million yen

Salary Bonuses
Bonuses included in indicated salary.

Work Hours
＊フレキシブル勤務導入（実働8時間）

Holidays
週休2日制

Refreshed
August 13th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 6 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

- **日本における事業開発の実行**
- **売上目標の達成**
- **強固な顧客関係の構築**

【職務内容】

段ボール製造装置の分野で世界トップクラスのシェアを誇る当社。あなたにお任せするのは、日本国内における事業開発・営業（既存＆新規）です。

このポジションはBHS日本支社の社長に直属し、ドイツBHS本社との間で合意された販売計画を実行します。

業務内容としては新規顧客開拓が主な業務となります。

- 弊社製品（コルゲーター、単体機、段ロール、D&L製品等）の売上目標達成のための営業・マーケティング戦略策定および遂行
- 顧客の要求に応じた機械販売を効率的に実施
- 弊社を代表する顧客窓口として、弊社のローカルおよびグローバルチームと連携して顧客のニーズに対応
- 顧客訪問の定期的なスケジュールを設定し、長期的な関係を構築する
- 受注確定を目指した見積および提案書のフォローアップ実施、受注後の支払い状況の確認、および、検収完了まで支援を行う
- プロジェクトやアフターサービス業務に参加し、顧客からの改善要望や問題解決を支援
- 営業報告書、見積もり・注文確認の更新、顧客プロフィールのCRMシステムへの入力など、社内営業プロセスを遵守
- 市場の規模・市場シェアや競合他社の年次レビューの実施
- 国内外への出張対応（最大、勤務の70%程度）

これらの業務を通じて、顧客との長期的な信頼関係を築き、顧客満足度の向上を目指します。技術会議を含む、社内コミュニケーションは英語になるので、仕事を通じて国際感覚を身につけ、英語スキルを磨くことができます。

クライアント企業の現場に出向していない時はリモートワーク体制になるので、居住地は日本国内であれば、どこでも可能です。

Required Skills

【応募要件】

- 機械設備の営業職またはプロジェクトマネジメントの分野で最低5年の経験
- 機械工学、電気工学、国際ビジネス、または関連分野の学士号
- 段ボールパッケージ、製紙、印刷、または包装関連業界での経験
- 組織の効果性と業務管理に関する十分な知識
- 予算管理、受注管理、KPIマネジメントに関する実務経験
- 柔軟性、積極性、顧客志向であること。また、自立して業務を遂行できる能力
- 組織内外の全職務レベルとの円滑なコミュニケーション能力
- 英語と日本語での優れたコミュニケーション能力

【英語】 ビジネスレベル （＊TOEIC 700 以上）
【OA】 MS Office : Excel/PowerPoint/Word,
【その他】 普通自動車免許

【休日休暇】 週休2日制

※フレキシブル勤務導入。

※休日出勤した場合には、代休を取得することが可能。

【手当/福利厚生】

- 給与改定：年1回
- 交通費
- 各種社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金）
- 出張手当あり
- 制服貸与
- 海外研修あり

Company Description