RGF HR Agent India

【インド求人！】日本最大手の日系化学品メーカー×事業部担当職（管理会計・物流部門）

入社後の活躍・希望次第では他国での活躍の可能性もあり！

Job Information

Recruiter
RGF Select India Pvt. Ltd

Hiring Company
大手日系化学メーカー

Job ID
1501985

Industry
Chemical, Raw Materials

Company Type
Large Company (more than 300 employees)

Job Type
Permanent Full-time

Location
India

Salary
4.5 million yen ~ 5.5 million yen

Salary Commission
Commission included in indicated salary.

Work Hours
08:30-17:30

Holidays
土日祝＋有給

Refreshed
September 24th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
No permission to work in Japan required

Job Description

【おすすめポイント】

★大手日系化学メーカーのインド法人にて貴重な管理部門でのお仕事です！インドにてより一層の事業拡大が見込まれる同社の管理部門にて財務・会計・物流領域をご経験することによって、今後のキャリアにつながる貴重な経験を積むことが可能です！

★福利厚生も充実しており、通勤サポートや住居支給を予定しております！初めてのインド就職でも安心して就業することが可能です！

★入社後のご活躍・ご希望次第では他国でのご活躍可能性もございます！長期的なキャリアパスを歩むことも可能です！

【仕事内容】

・日本人事業部長の直属ポジションとして、管理会計業務のサポート、物流部門のサポートをご担当いただきます。

■具体的には

・管理会計業務サポート

経理部が出している財務分析表を基に、経理部マネージャーと連携しながら事業部の業績分析を行っていただきます。

■財務分析: 企業の財務データを分析、レポート作成、改善提案

■原価管理: コスト削減のための管理、提案 ※分析業務に慣れていただいた後は、システム化に向けたプロジェクトのマネジメントを担当。

・物流部門サポート

■売り先管理、物流状況の進捗管理、その他インド人マネジメント、レポートラインへの報告等

Required Skills

〈必須条件〉

・日本人社員、インド人社員とともに協力して働けるコミュニケーション能力の高い方

・能動的かつ積極的に業務に携わっていただける方

・ビジネス会話レベル以上の英語力

・マイクロソフトオフィスの基本的操作等、基本的社会人スキルをお持ちの方

〈歓迎条件〉

・海外での就業経験、または長期滞在経験

・インドへの渡航経験

・製造業での業務経験

Company Description