



## 【少数精鋭】ファンドと共に投資先のバリューアップの実行支援/経営コンサルタント/CFO

### Job Information

**Hiring Company**

[Univis Group](#)

**Job ID**

1500658

**Industry**

Business Consulting

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

**Salary**

4 million yen ~ 12 million yen

**Work Hours**

10 : 00 ~ 19 : 00 (休憩1時間) ※クライアントの状況により、9:00 ~ 18 : 00など業務時間が変動する場合がございます。

**Holidays**

完全週休2日制(土日)、祝

**Refreshed**

June 4th, 2026 12:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

None

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

**【募集要項 本ポジションの魅力】**

- 経営支援やM&A業務で幅広い経験を積める
- 優秀な経営陣とチームでプロジェクトに参画
- 6か月~1年の短期間で多様な案件を担当
- 将来的にプロ経営者を目指す成長環境

**■当社について**

コンサルティングファーム、ベンチャー企業役員などの経験を持つプロフェッショナルを中心とした少数精鋭のプロフェッショナルを揃えたコンサルティングファームです。

設立7年でクライアント200社超、M & Aコンサルティング、投資実行支援、ビジネスモデル構築支援、経営支援等、多岐に渡ってサービスを提供しています。クライアントも上場企業や年商数十億、数百億規模のベンチャーや最先端やユニークな事業にチャレンジしているスタートアップなど多岐に渡ります。

#### ■募集背景

案件の増加及び事業拡大に伴い、バリュウアップの実行支援を行う経営コンサルタント（マネージャー）を募集します。将来的にはプロ経営者CFOを担える人材になれる成長環境のポジションの募集になります。業務はこれまでの経験や知識を活かして、得意とする業務から携わることができます。

PEファンドや投資会社から投資を受けた企業等にCFO、COOポジションまたはその補佐として入り、企業価値の向上を支援しています。

#### ■業務内容

主な業務内容は以下のとおりです。

- ・経営企画、経営アクションの立案 / 実行
- ・財務モデル・資金繰りモデルの開発支援
- ・管理会計の導入/原価管理体制の構築
- ・バリュエーション・債権評価・財産査定
- ・投資後の上場に向けたIPO支援
- ・事業計画の立案から予算策定及びその後の予実分析
- ・DDやストラクチャー立案などのM&Aの実行
- ・マーケティングや業務効率化などの施策の企画から実行
- ・株主やファンド向けの経営会議のレポーティング業務
- ・コーポレートファイナンス

#### ■提供できる価値/やりがい・成長環境

- ・クライアントの現場を深く入り込むため、提案や助言を行う外部のコンサル会社やアドバイザーでは体験できない、経営改革の現場を体験することができます。
- ・CEOなどの経営者を相手に業務を遂行するため、経営者の考え方や経営者マインドを学ぶことができます。
- ・優秀なPEファンドやプロ経営者とともに案件を進めるため、自分自身の成長も加速度的に成長することができます。

※将来プロ経営者を目指している方には、プロ経営者として必要な知見を得ることができるポジションになります。

#### 【案件の特徴】

- ・年商数十億～数千億までの企業の、バリュウアップの実行支援を実施しています。
- ・また、一つのクライアントに対する支援は6ヶ月～1年程度であるため、様々な業種や規模のクライアントに対する経験を積むことができます。
- ・PEファンドや投資会社からの投資がメインですが、事業会社からの投資に係る支援も行います。

#### ■体制

原則として、単独ではなくチームでプロジェクトにアサインしていただきます。

経験豊富な経営陣をはじめ、各自が得意とする事業領域や業界を持ったメンバー同士で連携をとりながら案件に対応していただきます。

#### ポジション・役割

経企支援/マネージャー

#### 雇用形態

正社員

#### 給与

賃金体系 昇給1回/年、賞与2回/年

年俸400万円～1200万円

- ※固定残業代（月45時間分＝7万3000円～22万2000円）を含む。
- ※超過分は別途支給。経験・能力など考慮の上、決定いたします。

#### 【給与モデル例】

実務経験6年/28歳：年収700万円

実務経験8年（監査法人＋FAS）/30歳：年収1000万円

実務経験12年（コンサル会社＋事業会社）/34歳：年収1200万円

#### 勤務時間

10：00～19：00（休憩1時間）

※クライアントの状況により、9:00～18：00など業務時間が変動する場合がございます。

#### 勤務地

東京本社：〒105-0001 東京都港区虎ノ門3-8-8 NTT虎ノ門ビル6階

#### 休日休暇

完全週休2日制（土日祝）

年末年始

慶弔休暇

有給休暇

試験休暇（有給消化扱）

#### 待遇・福利厚生

社会保険完備

交通費全額支給

副業可

---

## Required Skills

### 必須

- ・大卒以上
- ・原則社会人経験2年以上
- ・日本語での業務遂行可能
- ・コンサルティング業務、M&A業務への興味・関心（未経験可）
- ・一緒に会社を創っていくことに対する興味・関心

### 歓迎

- ・投資銀行にてM&A関連業務の経験をお持ちの方
  - ・コンサルティング会社にて、デューデリジェンス、投資、M&Aの経験をお持ちの方
  - ・公認会計士資格保有者（試験合格者含む）
  - ・経営や会計ファンダンス等に関するコンサルティング業務の経験をお持ちの方
  - ・システムインテグレーター、ハードウェア/ソフトウェアベンダー、その他IT関連企業での実務経験
  - ・事業会社でのM&A/経営企画の経験をお持ちの方
  - ・ハンズオンでのコンサルティング経験をお持ちの方
- 

## Company Description