



【英語】人材育成コンサルタント／大手教育事業会社／年収500万~800万円／正社員@東京

バイリンガルの社員が多く、グローバルにご活躍頂ける職場です！

## Job Information

### Recruiter

GLOBALPOWER Inc.

### Hiring Company

日本最大手のビジネススクール運営企業

### Job ID

1500625

### Division

グローバル・ソリューション・チーム

### Industry

Education

### Company Type

Large Company (more than 300 employees)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

### Train Description

Yurakucho Line Station

### Salary

5 million yen ~ 8 million yen

### Salary Bonuses

Bonuses included in indicated salary.

### Work Hours

フレックスタイム制

### Holidays

土日、祝日、有給休暇、夏季休暇、年末年始、慶弔休暇など ※年間休日：120日以上

### Refreshed

May 8th, 2026 04:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Fluent

### Minimum Japanese Level

Fluent

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

---

## Visa Status

No permission to work in Japan required

---

## Job Description

クライアントの経営陣や人事部門のパートナーとして、社員&組織全体の変革に携わっていただきます。

役割は「課題解決型の法人営業」+「教育プログラムのプロデューサー」のイメージです。

### ■業務詳細

・クライアントの経営課題の分析  
・ケースメソッド、アクションラーニング、ビジネスeラーニング、マーケットイマージョンなど、当社のプログラムの特徴を統合した、カスタマイズされたトレーニングプログラムを開発し、提供する。

- ① クライアント企業の課題分析（営業・コンサル）
- ② カスタマイズ研修の企画（プロデュース）
- ③ 研修の運営・デリバリー（マネジメント）

週のスケジュールイメージ：

月曜日：チームミーティング、社内会議、クライアント訪問の準備

火曜日：クライアントとの打ち合わせ、打ち合わせの振り返り

水曜日：社内勉強会、翌日の研修実施に向けた準備

木曜日：研修プログラムの実施、研修後の振り返り、翌日の準備

金曜日：研修プログラムの実施、クライアントとの事後打ち合わせ

---

## Required Skills

### ■必須スキル

- ・人材育成、人材開発などの実務経験
- 又は
- ・法人営業や（人材や経営などの）コンサルタントの実務経験

### ■歓迎スキル

- ・MBA取得者

### ■人物像

- ・人に対する理解・洞察力
- ・顧客志向（顧客リレーション構築・顧客業界理解）
- ・論理思考力
- ・洞察力（クライアント企業の経営課題を深く、本質的に理解するため）
- ・マルチタスクへの対応力

---

## Company Description