



TECMO KOEI GAMES CO., LTD.

経営企画\_IR担当 | プライム上場企業（持株会社）

## Job Information

**Hiring Company**

TECMO KOEI GAMES CO., LTD.

**Subsidiary**

株式会社コーエーテクモホールディングス

**Job ID**

1499284

**Industry**

Gaming

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees)

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Kohoku-ku

**Train Description**

Tokyu Toyoko Line, Hiyoshi Station

**Salary**

4.5 million yen ~ 8 million yen

**Work Hours**

コアタイム 10:30~15:30

**Holidays**

完全週休2日制 ※業務上の必要により休日労働が発生する場合あります。

**Refreshed**

February 18th, 2026 16:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・グローバルなIR業務でスキルを磨ける：投資家との対話を通じた成長が可能です。
- ・経営陣との距離が近い環境：資本市場の動向を直接把握できます。
- ・フレックスタイム制で働きやすい：コアタイムありの柔軟な勤務体系です。
- ・充実した福利厚生とキャリアアップ：年2回の賞与や育児・介護休業制度あり。

#### 業務内容

プライム市場上場企業（持株会社）におけるIR業務全般の戦略・企画立案および実行

#### 業務詳細

##### IR業務全般

- ・IR戦略の立案
- ・決算発表、統合報告書などにおける各種IR資料の作成
- ・IRイベントの企画、運営（投資家向け決算説明会、スモールミーティング、証券会社カンファレンス等）
- ・機関投資家（国内・海外）、アナリストとの対話
- ・IRに関する事項のマネジメントへのフィードバック
- ・IRサイト等のIRコミュニケーションツールの企画・制作
- ・IR関連のメディア対応
- ・同業調査分析
- ・IRサイト等のIRコミュニケーションツールの企画・制作
- ・ESG・サステナビリティに関する開示業務、コミュニケーション

#### ポジションの魅力/培われる経験・スキル

- ・プライム市場上場企業でのIR業務を通じて、投資家との建設的な対話、ディスクロージャーの充実などの株式市場からの要請への対応を行うことで、経営戦略・経営計画・サステナビリティに関する理解を深め、グローバル企業に求められる高水準のIR対応を行う力を身につけることができる。
- ・経営陣との距離が近く、資本市場や会社全体のことを把握できる。

#### 部署構成/レポートライン

経営企画部10名、部長1名、マネジャー1名、部員7名、庶務アルバイト1名が在籍。レポートラインはマネジャー。

採用人数：若干名

#### 採用する目的/部署が目指す方向性

- ・プライム市場上場企業として、グローバルな株式市場の要請に応えるため、投資家との建設的なコミュニケーションのために、投資家との個別MTGの拡充、決算説明会等の開示資料の充実、統合報告書の制作など、IR強化が急務となっている。中途採用により部の体制を強化し、体制整備を図る。
- ・様々なステークホルダーに対して、当社グループのビジネス・成長戦略を正しく理解していただくこと、中長期的なリレーションシップ構築を行うことを通じて、企業価値の向上・支援の実現を図る。

想定年収：Annual income 4,500,000 Japanese Yen (JPY) - 7,800,000Japanese Yen (JPY)

- ・月給305,000円以上  
※経験・スキル・前職の給与を考慮の上、決定します。
- ・昇給：年1回（4月）
- ・賞与：年2回（6月、12月）

勤務地：神奈川県横浜市／コーポレートモホールディングス（日吉本社）

<https://www.koeitecmo.co.jp/company/outline/>

#### 勤務時間

- ・コアタイム有りフレックスタイム制（標準労働時間7.5時間／1日）
- ・コアタイム 10：30～15：30

#### 休日休暇

- ・完全週休2日制 ※業務上の必要により休日労働が発生する場合あります。
- ・年末年始など年間休日125日
- ・初年度の年次有給は入社月により比例付与（2～15日）、最高付与日数25日
- ・リフレッシュ休暇（勤続5年毎に5日間の特別休暇付与）
- ・慶弔休暇
- ・育児・介護休業

#### 手当/福利厚生

独身寮・社宅(条件付き)、保養所、各種保険(雇用・労災・健康・厚生年金)加入、退職年金制度、持株制度、各種部活動あり

#### Required Skills

#### 必須要件

下記のいずれかに該当する方

- ・プライム上場企業（また同等）の事業会社でのIR、経営企画などの業務経験（1年以上）

- ・上場企業での財務もしくは管理会計の業務経験があり、今後IRとしてのキャリアを志していきたい方
- ・証券会社など金融機関におけるIR関連業務の経験（1年以上）

#### 尚可要件

- ・IR業務におけるスピーカー経験
- ・英語でのコミュニケーション能力
- ・統合報告書制作経験
- ・グループ経営管理業務経験（予算・実績管理業務、経理業務、管理会計業務）
- ・IPO実務経験
- ・IR「以外」の業務においてプロジェクトをリードした経験（スキル）

#### 好ましい人物像

- ・意志を持って自立・自律して仕事に取り組むことができる方

#### 選考フロー

- ・書類選考
- ・部署面接（部署1～3名程度+人事1名を予定）
- ・小論文課題
- ・役員面接
- ・内定

---

#### Company Description