【人材コンサルタント/マネージャ候補】～社内公用語英語/インセン制度充実/人材業界経験者歓迎～

社内公用語英語/評価・業績/チームワーク/ダイバーシティ/社長直下/

Job Information

Hiring Company
Turnpoint Consulting Co., Ltd.

Subsidiary
Turnpoint Consulting株式会社

Job ID
1497845

Industry
Recruitment Agency

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio
About half Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Train Description
Hanzomon Line, Suitengumae Station

Salary
6 million yen ~ 7.5 million yen

Salary Bonuses
Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours
9:00～18:00　休憩時間：60分　※フレックスタイム制度（コアタイムなし）

Holidays
完全週休2日制（休日は土日祝日）

Refreshed
October 9th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level (Amount Used: English usage about 75%)

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
High-School

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項　本ポジションの魅力】

- **英語力を活かす環境**
  社内公用語は英語。

- **多様な業務経験**
  採用支援と転職コンサル両方に携わる両面型コンサルティング。

- **フレックスタイム制度**
  コアタイムなしのフレックス制度、自分に合ったスタイルで勤務。

- **成長を支える制度**
  高インセンティブと育成制度でキャリアをサポート。

【仕事内容】
モビリティ・自動車業界に特化した人材紹介コンサルティング会社で、法人企業の採用、個人の転職を両面からご支援していただきます。双方のニーズをヒアリング・理解し、最適な機会提供を行っていただきます。さらに、マネージャー候補として、育成観点でのコンサルティング能力を身につけたうえで、将来はチームメンバーのマネジメントも担当していただきます。

■職務詳細
企業から頂いた求人を元に、最適な人材を探しご紹介し、企業と登録者それぞれのニーズにお答えします。

- 求職者の獲得：主にSNSやスカウトサイトでアプローチを行っていただきます。
- 進捗管理：求人紹介～ご入社まで、面談やウェブ、電話やメールなどを通じてサポートしていただきます。
- クライアント企業の開拓：電話、メール、SNS（LinkedInなど）、展示会での名刺交換など、様々な方法のアプローチを行っていただきます。
- チームマネジメント：3-5人のコンサルタントをマネジメントしながら、プレーイングマネジャーとしてチーム全体の売り上げ目標達成に貢献していただきます。

・担当クライアント：
外資系企業や日本の大手メーカー、MobilityやMaaS領域のスタートアップなど、幅広く携わっていただきます。担同社数は平均10社程度（30-40求人）となっており、経営陣との折衝も発生します。

・担当の求職者：
年収800万円以上などのハイクラス人材を中心に、日本支社長やマーケティング責任者、エンジニアなど、様々な職種の方々をご支援いただきます。

雇用形態
正社員
試用期間：3ヶ月　フレックスタイムの利用は試用期間後となります。

年収
予定年収600万円～750万円
年俸制
＜賃金内訳＞
年額（基本給）：3,550,000円～4450,000円
その他固定手当/月：98,611円～123,611円
固定残業手当/月：98,611円～123,611円（固定残業時間42時間0分/月）
超過した時間外労働の残業手当は追加支給

＜月額＞
499,000円～626,055円（12分割）（一律手当を含む）

昇給有無：有
残業手当：有

■超過した時間外労働の残業手当は追加支給
■他インセンティブ有 (1件ごとの成約インセンティブ、半期の売上に対するインセンボーナス(1月・7月/100％達成で100万円/半期）年間業績優秀者への別インセン）
★社員の中には20・30代でインセン400～500万以上・年収900～1000万の方も！

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地
本社：東京都中央区日本橋蛎殻町2-13-6 EDGE水天宮9F
受動喫煙対策：敷地内全面禁煙
転勤：無

勤務時間
フレックスタイム制

コアタイムなし
休憩時間：60分
時間外労働有無：有
標準的な勤務時間帯：9:00〜18:00

休日休暇

- 完全週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間有給休暇10日〜20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年間休日日数124日
- リフレッシュ休暇（連続3日間）、年末年始休暇、慶弔休暇
- 有給取得率：90%

手当/福利厚生

- 通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

  ＜各手当・制度補足＞
- 通勤手当：定期代支給
- 社会保険：補足事項なし
- 退職金制度：401K

  ＜育休取得実績＞
- 有（育休後復帰率100%）

  ＜教育制度・資格補助補足＞
- 社内TOEIC(R)テスト受講制度あり
- 語学研修補助制度あり

  ＜その他補足＞
- 引越し手当、語学研修費、フレックスタイム制度、各種表彰制度、社員旅行、報奨休暇、傷病休暇など

Required Skills

■必須条件：

- 人材紹介営業/コンサルタント経験もしくは3年以上の営業経験
- ビジネスレベル以上の英語力（社内公用語は英語です）
  ※毎日英語を使用するので、英語を今後伸ばしていきたい、英語が使って仕事がしたいという方も大歓迎です。

■歓迎条件：

- 3人以上チームのマネージャー経験
- 営業職にて連続達成されたご実績のある方
- 新規営業、Ｂ２Ｃ営業、または課題解決型のソリューション営業の経験

＜語学力＞

- 必要条件：英語中級

Company Description