



PMO

【国内大手フィンテックカード会社】フルリモート可

Job Information

Recruiter

PROGRE Ltd

Hiring Company

日系フィンテックカード会社

Job ID

1497039

Industry

Loan and Mortgage

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 12 million yen

Holidays

土日祝日、年末年始および会社指定日

Refreshed

February 6th, 2026 12:02

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

自社サービスにおいて、エンジニア/デザイナー/プロダクトマネージャーが開発に集中できるような体制づくりを担っていただきます。

- 開発を効率的に進めるための案件選定等の全社ルール作りと推進
 - 案件選定のための情報収集やリソース整理
 - 予算管理や清算業務等の定常業務におけるスクラム開発支援
 - プロジェクト全体の整合性を鑑みた開発進捗管理
 - 新サービス/新機能リリースに伴う契約書締結、規約の制定（法務部や相手先との折衝を含む）
 - 既存業務の課題抽出～社内外のステークホルダーとの交渉、役割分担の明確化等の業務効率化推進
-

Required Skills

一必要な経験/スキル

PMO（プロジェクトマネジメントオフィス）として、またはそれに準ずる役割を担い、以下業務経験をお持ちの方

- プロジェクトや開発のスケジュール・タスク管理経験
 - 社内外のステークホルダーとの交渉経験
 - Excelスキル（Vlookup/ピボットテーブルの実務経験）等
 - 役員や本部長など、ハイレイヤーに向けてのプレゼン経験
 - 契約推進経験（契約内容に踏み込み法務や相手先と交渉しながら締結まで推進）
-

Company Description