PMO

【国内大手フィンテックカード会社】フルリモート可

Job Information

Recruiter
PROGRE Ltd

Hiring Company
日系フィンテックカード会社

Job ID
1497039

Industry
Loan and Mortgage

Company Type
Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio
Majority Japanese

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards

Salary
7 million yen ~ 12 million yen

Holidays
土日祝日、年末年始および会社指定日

Refreshed
November 28th, 2025 10:01

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

自社サービスにおいて、エンジニア/デザイナー/プロダクトマネージャーが開発に集中できるような体制づくりを担っていただきます。

- 開発を効率的に進めるための案件選定等の全社ルール作りと推進
- 案件選定のための情報収集やリソース整理
- 予算管理や清算業務等の定常業務におけるスクラム開発支援
- プロジェクト全体の整合性を鑑みた開発進捗管理
- 新サービス/新機能リリースに伴う契約書締結、規約の制定（法務部や相手先との折衝を含む）
- 既存業務の課題抽出～社内外のステークホルダーとの交渉、役割分担の明確化等の業務効率化推進

Required Skills

ー必要な経験/スキルー
PMO（プロジェクトマネジメントオフィス）として、またはそれに準ずる役割を担い、以下業務経験をお持ちの方

- プロジェクトや開発のスケジュール・タスク管理経験
- 社内外のステークホルダーとの交渉経験
- Excelスキル（Vlookup/ピポットテーブルの実務経験）等
- 役員や本部長など、ハイレイヤーに向けてのプレゼン経験
- 契約推進経験（契約内容に踏み込み法務や相手先と交渉しながら締結まで推進）

Company Description