



【経営企画・事業企画】 東京（または大阪）勤務地は希望を考慮します

日本・ASEANで高速バス・鉄道・AIオンデマンド交通サービスなどの事業を展開

## Job Information

### Hiring Company

WILLER, Inc.

### Job ID

1490315

### Industry

Tourism

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

### Train Description

Yamanote Line, Tokyo Station

### Salary

8 million yen ~ 10 million yen

### Work Hours

フレックスタイム制 コアタイム：10:00～18:00 9:00～19:00のうち9時間（8時間勤務+休憩1時間）

### Holidays

年間休日116日 完全週休2日制

### Refreshed

February 18th, 2026 04:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 6 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 募集要項の要約

- ・ 経営企画および事業企画担当
- ・ 海外子会社の事業計画管理
- ・ 自動運転技術で公共交通リデザイン

## 仕事内容

社長室（創業社長ライン）にて経営企画業務および事業企画業務を担当いただきます。

ASEAN各地の海外子会社が策定する事業計画の「予実管理」および本社財務経理部との「橋渡し・調整役」、および社長室で推進する各種プロジェクトの後方支援として「数値計画策定」や「リサーチ業務」等をお任せいたします。

社長室全般では、国内外問わず、各地域における「移動の課題」を解決するための、自動運転技術やオンデマンドバス、低炭素Vehicle等を活用した公共交通のリデザイン（事業開発）、および日本の各省庁と連携したASEAN地域・国内での大規模プロジェクト（公募案件・実証実験）を推進しています。  
これらに幅広く携わっていただく場合もあります。

ロジカル／アカデミックな視点を持ち、社会課題の解決（社会への貢献）に向け情熱をもって公共交通のリデザインに邁進いただける方のご参画を心待ちにしております。

## ■ポジションについて

創業社長に近い立ち位置で、社長室（Office of the President）に所属いただきます。

## ■当社グループについて

私達が目指しているのは、「移動」の分野で"世界で最も革新的な会社になる"ということ。  
日本だけでなく、世界中に私達の移動サービスが存在していることを目指しています。

お客様／企業様／省庁・自治体様と丁寧に向き合い、求められていることを丁寧にリサーチし、その上で先進的でワクワクする移動サービスを創造・提供し続けられるカンパニーでありたいと考えています。

「世の中に価値を創造したい」という志のある方との出会いを、待っています。

## ■募集の背景

過疎化に伴う公共交通機関の縮小による交通弱者、少子高齢化による地域交通の運転士不足、高齢者の免許返納問題、さらに世界規模での環境問題など日本でも世界でも交通課題が顕在化していきます。  
このような課題解決に向け、地域／各国の皆様と共に「まちづくり」と一体化した新しい交通サービスの創造を目指します。  
この事業を創業社長と共に強力に推進いただける人財の増強が必要となっています。

## ■Work from anywhere

「どこからでも働ける環境」  
オフィスはもちろん、外出先・自宅・実家・旅行先からのリモートワーク。Web会議システムを拡充し、離れていてもコミュニケーションを交わすことができる、そんな働き方を実装しています。

## ■フレックスタイム制度

月の所定労働時間の範囲内で、日々の業務時間を一定の範囲で柔軟に設定することができます。  
業務の繁閑に合わせて労働時間を効率的に配分することで、業務生産性の向上を目指します。

## ----- 福利厚生

資格取得補助、自社商品割引、育児介護、パパママ育休制度、有給休暇（１日、半日、時間単位）、リモートワーク制度、ワーケーション制度、副業制度、健康診断、３カ月毎の自社褒賞制度（Award）  
社会保険完備（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険、介護保険）

## Required Skills

### 【必須（MUST）】

- 予実管理を中心とした経営企画業務
- 地域交通の課題解決に興味と情熱を持つ方

### 【歓迎（WANT）】

- 事業会社における「事業開発経験」または「Project Management経験」
- モビリティやスマートシティに関わる経験
- MaaSに関する知見
- 論理性および財務知識

## Company Description