PRAP JAPAN, Inc.

PRコンサルタント(IT業界を中心とした幅広い業務をご担当)※IT業界経験者歓迎

戦略的なコミュニケーションをリードする総合PR企業

Job Information

Hiring Company

PRAP Japan, Inc.

Job ID

1481738

Division

コミュニケーションサービス統括本部

Industry

Advertising, PR

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Hibiya Line, Roppongi Station

Salary

4 million yen \sim 5.5 million yen

Work Hours

9:30~18:00 休憩時間:60分

Holidays

年間休日120日以上(完全週休2日制、祝日、夏季・年末年始、慶弔休暇など)

Refreshed

December 3rd, 2025 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

- ・在宅勤務可
- ・上流工程からのコンサルティングに携われ、一気通貫による成長スピードを実感できます
- ·年間休日120日以上

・英語力を活かせます(外資系クライアントとのミーティング、コール、海外出張等)

業務内容/体制

お客様の課題に対し、コミュニケーション戦略の企画立案から実行まで一気通貫で担当いただきます

- ・与件整理、課題抽出、分析、戦略立案、具体的施策の提案、および実行
- ・新規提案、獲得

業務はチームで遂行していきます。一般的な体制は、メイン担当1名、マネージャー1名、アシスタント1名の計3名で対応し、1人平均3~4のクライアントを担当します。

募集背景

新規対応、問い合わせ増による人員拡充

配属部署

コミュニケーションサービス統括本部

<募集部署の主なクライアント>

大手ソフトウェア、クラウドサービス、システムインテグレーター、ゲーム、電子機器メーカーなど ※IT専門部署ではありませんので、その他の業界・業種も担当いただきます

事業内容/会社の特徴

広報コンサルティングおよび既存のマスメディア、デジタルメディアとの強力なネットワークによるメディアリレーションを中核に、メディアトレーニング、危機管理対応、ソーシャルメディア対応、PRイベント、プレスリリース配信サービスなど、企業内外のコミュニケーションに関わる課題を解決するため、包括的な視点からサービスを有機的に結び付け、クライアントに提供しています。

近年は、最も信頼されるコミュニケーション・コンサルティング・カンパニーを実現させるべく、コミュニケーション領域でのデジタルトランスフォーメーションの推進、拡大を図ると同時に、東南アジアでのさらなる事業開発を継続していきます。

Required Skills

必須要件

- コミュニケーション力のある方
- ·ITに関心をもてる方
- ・論理的思考力のある方
- ・スピード感、マルチタスク能力のある方

*IT業界での経験重視!

尚可

- ・IT業界でのPR業務、営業、またはコンサルティング経験者
- ・企業広報経験のある方
- ・顧客対応(営業)経験のある方
- ・企画立案・提案のご経験のある方
- ・ビジネスで英語使用経験のある方
- ・PR業務で必要となるスキルのうち、特に秀でた能力または経験がある方
- 例)プランニング、提案力、メディアリレーション、文書作成、コンサルティング、営業力など

語学力

英語力あれば尚可(ネイティブスピーカーとのコールやMtgに対応できるレベル)

選考プロセス

書類選考→1次面接→2次面接→最終面接 ※状況に応じ変更あり ※適性テストあり

給与:年収400万~543万にて、経験や保有スキルに応じて個別に決定します

例) 理論年収 約450万の場合

月額給 288,565円(基本給:250,596円 固定みなし手当20時間分:37,969円)

雇用形態:正社員

※6カ月間の試用期間があります。その間の待遇・給与に変更はありません。期間の定めなし。

勤務地

東京都港区赤坂9-7-2 ミッドタウン・イースト8階 (営団地下鉄日比谷線、都営大江戸線 「六本木駅」直結)

勤務時間

正社員 : 9時30分~18時 (休憩60分)

*在宅、出社のハイブリットな勤務形態

その他、時差勤務、時短勤務対応可(条件あり) ※働き方の多様化を応援します!

休日・休暇

完全週休2日制(土日祝)、年末年始休暇、夏期休暇、有給休暇、誕生日休暇、年間休日120日以上

加入保険

社会保険完備(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険)

待遇・福利厚生

- ・通勤交通費、実費支給
- ・財形預金制度、厚生貸付金、持ち株会制度
- ・東急ハーベストクラブ法人会員、健保施設・契約施設あり

・部内活動

教育制度/研修

- · 入社時、中途社員研修
- ・プラップ大学(社内教育機関)
- ・外部セミナー法人契約
- ・階層別スキルアップ研修

その他制度

- ・メンター制度
- ・ジョブローテーション制度
- ・リクルート褒賞制度
- ・社内アワード表彰/外部アワード褒賞制度
- ・定年再雇用制度

備考

<参考>

歓迎する業種、職種

- ★PR会社でIT業界担当経験
- ・IT業界またはBtoBマーケティング経験者 ・システムインテグレーター
- ·SaaS営業経験、コンサルティング
- ・エンタープライズ企業出身者

*例えば、このような方が活躍しています!

- ・システム設計、開発企業での法人営業経験者
- ·製薬企業のIT部門出身
- ・外資IT企業にて、クライアントのサポートエンジニア、アカウントサービスレップなどを担当
- ·元SE

Company Description