



【グローバル×スタートアップ】企業とエキスパートのマッチング/人材コンサルタント  
◆◇20代活躍中◆◇

#### Job Information

**Hiring Company**

Arches Pte. Ltd.

**Job ID**

1479577

**Division**

Prime Talent Partners

**Industry**

Business Consulting

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

**Train Description**

Ginza Line, Toranomom Station

**Salary**

4.5 million yen ~ 5.5 million yen

**Holidays**

完全週休2日制

**Refreshed**

June 9th, 2026 05:00

#### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

#### Job Description

★職種未経験歓迎！グローバルな環境で世界中のエキスパートのナレッジと企業をマッチングしていただきます

【サービスについて】エキスパートマッチングサービス

—お客様の調査したいテーマに関して、同社のオペレーションチームが世界中のエキスパートから最適なエキスパートをマッチングするサービス。迅速かつリーズナブルに業界の専門知識を収集できます。

【主なクライアント】

—戦略コンサルティングファーム、投資ファンド、大手事業会社等

■業務内容【変更の範囲：会社の定める業務】

(1) クライアントとエキスパートをマッチング

・クライアントからの問合せに対し、課題についての知識/スキルをお持ちのエキスパートとの面談を設定  
 ・自社データベースや様々なネットワークを活用し、クライアントの要件にあったエキスパートを地域・業界を超えてリサーチ。

(2) 新たなエキスパート開拓/リクルーティング

・取引のないエキスパートに対し、Archesの目指す知識シェアリングのコンセプトを説明、該当プロジェクトへの協力に同意をいただく。

(3) その他、マーケティング、広報、IT、人事、総務、財務経理等のコーポレート機能の構築サポート等、スタートアップ企業ならではの会社全体の経営に関わる業務にも携わって頂く機会があります。

■英語活用場面

英語力を活かしたい方は海外のプロジェクトにアサインし、海外のエキスパートへのメールやお電話、インタビューの設定のやり取り等英語にて行います。また、社内のマニュアルや会議もすべて英語となります。これから英語力を向上させたいという方も歓迎です。

■得られるスキル

- ・自身の業務範囲内を超えてチーム全体へのオーナーシップ等ビジネススキル
- ・リサーチ力、多様な業界知識
- ・世界中のエキスパートとのネットワークと交渉力
- ・ビジネス英語力

■入社後の体制

海外オフィス（ベトナム）で勤務いただくメンバーの募集となります。  
 入社後はOJTの元で業務を学んでいただきます。

## Required Skills

### 必須 (MUST)

- ・ 経験不問

### 歓迎 (WANT)

- ・ 法人営業経験（週次/月次での数値目標を追ったご経験）
- ・ 英語力（日常会話～ビジネス使用レベル）
- ・ コミュニケーション能力
- ・ 高い成長意欲（枠にとらわれずに個の力をつけたいと考えている方）
- ・ 自主性と責任感（与えられた仕事や結果にオーナーシップとコミットメントを持てる方）

### 【雇用形態】

正社員

【年収】450万円～550万円

年間賞与（平均1-2ヵ月分）、インセンティブ（4半期に1回）込み

### 【勤務地】

東京オフィスへの出社（週2-3日リモート勤務可）

※入社時2～3ヶ月の海外研修（ベトナム）あり

### 【休日休暇】

- ・ 完全週休2日制
- ・ 祝祭日休暇(勤務国毎)
- ・ 年末年始休暇(勤務国毎)
- ・ 慶弔休暇
- ・ 有給休暇（10日～）
- ・ 産育休暇（取得実績あり）

### 【手当/福利厚生】

- ・ 健康診断（年1回）
- ・ フレックス制
- ・ リモート勤務
- ・ 自己学習支援  
（年間上限20万円）
- ・ 服装・髪色・ネイル自由
- ・ 社員紹介手当

## Company Description