CareerCross

法人営業　自動車ドアミラーで世界トップシェア　※営業経験ある方募集！（個人法人不問）

イギリス本社 SMR Automotive社のグループ企業

Job Information

Hiring Company
美里工業株式会社

Job ID
1475310

Industry
Automobile and Parts

Job Type
Permanent Full-time

Location
Kanagawa Prefecture, Ebina-shi

Salary
4 million yen ~ 6 million yen

Refreshed
May 14th, 2024 10:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Daily Conversation

Minimum Japanese Level
Fluent

Minimum Education Level
High-School or Below

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

■求人のポイント：

- 営業経験ある方（個人法人不問！）、購買・調達等の折衝経験ある方歓迎！当社にて大手自動車メーカー向けのドアミラーの営業担当を担ってみませんか。
- 国内最大手の自動車メーカー（日産・ホンダ・マツダ他）と多数取引があり、自身が扱った製品が車に搭載されるやりがいを感じることができます。
- 当社が属するMothersonグループのSMR Automotive社は、イギリスに本社を置き、世界16カ国に展開するグローバル企業です。ドアミラー事業において世界トップシェアを誇っております。

■業務概要：

- 当社のドアミラーの法人営業担当として、大手自動車メーカー（日産自動車・三菱自動車他）を担当いただきます。
- 既存営業が主となり、お客様とのリレーション構築が重要となります。

■業務詳細：

※具体的には、下記業務をお任せします。

- 既存顧客との関係構築、購買・設計等の担当者との各種調整、折衝業務
- 新製品の受注に向けた活動
- 目標価格設定、受注に向けたアクションプランの策定、実行、原価企画活動への参画
- 見積作成、価格交渉、受注

※製品の入れ替わりは約5-6年となりますが、顧客の仕様変更に合わせてモデルチェンジを行います。

■就業環境：

- 当社の営業組織は、担当顧客ごと3部門に分かれております。
- 配属組織である営業1部は日産自動車、三菱自動車を担当しており、4名体制になります。自動車関連以外の業界からの中途入社者もおります。
- 年休121日／残業20H程度となっており働きやすい環境が整っております。
- 半期に1度目標設定を行い、それに基づき評価も判断するため、評価制度の透明性があります。
- グローバル企業の傘下にあることで、ご本人のご意向次第では、海外へのチャレンジも推奨していく方針です。

■当社について：

- 当社の所属するMothersonグループSMR Automotive社はイギリスに本社を置き、世界16カ国に展開し、23か所の製造拠点を持つ、社員数7800人以上のグローバルカンパニーです。
- SMR Automotive社はドアミラー事業において世界第1位のマーケットシェアを持ち、2022年度売上高約2455億円となっております。

Required Skills

学歴不問

■応募要件：
※英語に抵抗がなく、下記いずれかのご経験お持ちの方からのご応募お待ちしております。

- 何らかの営業経験（業界・法人個人不問）社内外でリレーションを構築できる方
- 購買、調達等での折衝経験

雇用形態：正社員(試用期間6ヶ月)

給与：
予定年収400万円～600万円
月給制
賃金内訳：月額（基本給）：230,000円～400,000円
月給：230,000円～400,000円
昇給有無：有
残業手当：有
昇給：年1回（7月）
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

勤務地：
海老名営業所
住所：神奈川県海老名市中央2-9-50海老名プライムタワー　4F/11F
受動喫煙対策：屋内全面禁煙
※マイカー通勤可能です。
※当面は転勤は想定していません。

勤務時間：
フレックスタイム制（フルフレックス）
休憩時間：60分（12:00～13:00）
時間外労働有無：有
標準的な勤務時間帯：8:30～17:30
残業：月平均20時間程度

休日休暇：
週休2日制（休日は土日のみ）
年間有給休暇14日～22日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）
年間休日日数121日
GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇、3連続休暇、記念日休暇、計画休暇、育児休暇、介護休暇、特別休暇、リフレッシュ休暇、慶弔休暇

手当/福利厚生：
通勤手当、家族手当、寮社宅、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度
＜各手当・制度補足＞
通勤手当：社内規定により交通費支給あり
家族手当：社内規定により家族手当あり
寮社宅：社内規定により借上社宅制度あり
社会保険：各種社会保険完備

退職金制度：勤続2年以上

＜定年＞
60歳

＜育休取得実績＞
有（育休後復帰率100%）

Company Description