CareerCross

# 管理副本部長（財務・経理管掌）

管理部門・財務部門のいずれかでのマネジメント経験をお持ちの方必見です。

## Job Information

**Recruiter**
PERSOL CAREER CO., LTD.（Bilingual Recruitment Solutions）

**Hiring Company**
Job-00250989

**Job ID**
1472483

**Division**
経営企画部

**Industry**
Other (Manufacturing)

**Job Type**
Permanent Full-time

**Location**
Tokyo - 23 Wards

**Salary**
12 million yen ~ 15 million yen

**Holidays**
2 days off every week (weekends)

**Refreshed**
May 22nd, 2024 02:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**
Over 10 years

**Career Level**
Mid Career

**Minimum English Level**
Fluent

**Minimum Japanese Level**
Native

**Minimum Education Level**
Bachelor's Degree

**Visa Status**
Permission to work in Japan required

## Job Description

財務チーム(現経営企画部の一部)と経理部のマネジメントを担当いただきます。

- 財務・会計観点からの経営陣の意思決定支援
- 取締役会対応
- レポーティング
- 投資家・IR業務

- 金融機関折衝
- PO準備対応
- 財務チーム(3名体制)のマネジメント
- 経理部(4名体制)のマネジメント
- 上記に付随する業務

■選考フロー： 書類選考⇒一次面接（人事）⇒二次面接（コーポレート本部長）⇒最終面接（CEO）⇒内定

## Required Skills

必須条件：

- ビジネスレベルの英語力
- 経営企画・管理部門・財務部門のいずれかでのマネジメント経験
- 決算業務に関する知見(監査法人出身で決算実務経験無しも可)
- 幅広いステークホルダーを巻き込んだプロジェクト管理の経験

歓迎条件：

- 製造業またはソフトウェア業界での経験
- 新規プロセスやシステムの導入経験
- ファイナンスの概念とFP&Aのベストプラクティスの知見
- 公認会計士・USCPA資格
- IFRSまはたUSGAAPに基づく決算業務経験

## Company Description

同社は、産業用ロボット向けのプラットフォームを開発しています。