



IT Support Analyst (社内ITのポジションです)

ゆったりしたオフィスでご自分の裁量で仕事ができます！

Job Information

Hiring Company

Woodward Japan LLC

Job ID

1471680

Industry

Other

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Chiba Prefecture, Chiba-shi Mihama-ku

Train Description

Keiyo Line, Kaihin Makuhari Station

Salary

5 million yen ~ 7.5 million yen

Refreshed

May 7th, 2024 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

社員数40人程度の外資系日本法人の社内IT (IT全般) のポジションです。

定年退職後、嘱託社員として継続勤務していた社員が今年度退職のため、その後任となる方を募集しています。ITだけではなく、総務的な仕事も含まれます。

ご応募いただく際は、日・英の両方の履歴書・職務経歴書を添付くださいます様、お願いいたします。

【主な職務】

- ・ PC全般、 購入、ヘルプデスク、ユーザーサポート、廃棄、返品、部品交換、インストール、iPhone機種変更、各種アプリケーションのバージョンアップ、保守、サーバーファイルバックアップ、ケーブル配線工事、コピー、プリンター、モバイルwi-fi機器管理、スキャナ用PC管理等社内IT業務全般
- ・ オフィス内備品発注と納品管理
- ・ 災害・停電時の対処
- ・ 社内IT環境向上のための提案、準備、実行

【部署】

1名の部署になります。

【レポートライン】

日本法人のゼネラルマネージャーになりますが、中国法人のITマネージャーともコミュニケーションがあります。

【特徴】

- ・ 上司はいますが、業務上独立性をもってご自分の裁量で業務を進められます。
- ・ 裁量労働制になりますので、柔軟な働き方が可能です。
- ・ 入社3か月経過後、在宅勤務が週2回までできます。（半日ずつのハイブリッドも可）
- ・ 英語を使っの仕事を希望される場合はチャンスがあります。
- ・ 一人の部署にはなりますが、海外のIT担当からはサポートが得られます。
- ・ 周囲から頼りにされます。
- ・ 韓国（11名在籍）と県内パートナー会社（一部のみ）も担当します。

【雇用形態】

- ・ 正社員のポジションです。
- ・ 企画業務型裁量労働制 みなし労働時間8時間30分
- ・ 試用期間：6ヶ月（試用期間中の労働条件変更なし）
- ・ 月給制：月給322,000円～483,000円
- ・ 賞与：あり（期末手当として3.5か月分。年棒に含まれます）

【選考プロセス】

- ・ 書類選考 → TEAMS面談（2回程度）→ ご来社いただき、面談 → 内定

【勤務地】

- ・ 本社：千葉県千葉市美浜区
- ・ アクセス：JR京葉線「海浜幕張駅」 東京駅より快速で約30分。都内からも十分通勤可能！
- ・ 通勤手当：会社規定に基づき支給
- ・ 転勤：なし

【福利厚生】

- ・ 社会保険完備
- ・ 定年65歳
- ・ 再雇用制度あり（条件あり）
- ・ 退職金制度あり（勤続2年以上）
- ・ 総合福祉団体定期保険加入
- ・ 有給休暇は入社月按分で付与
- ・ 在宅勤務制度あり（週2回まで）
- ・ 各種特別休暇あり
- ・ 育児休業取得実績あり（男女とも）
- ・ LinkedIn Learning 受講フリー

ワークライフバランスの向上に努めており、千葉県により「社員いきいき！元気な会社」宣言企業に認定されております。プライベートとメリハリをつけながら働いている社員が多く、昨年度の有給休暇取得率は85%でした。

ドリップコーヒー、オフィス置き菓子あり（無料）

ローパーティションで区切られた、スペースに余裕のある眺望の良いオフィスです。

最寄り駅はマリンスタジアム、幕張メッセ、アウトレット等があるJR海浜幕張です。東京からJRの快速で30分ほどです。区画整理のいきとどいた清潔な街です。都心ほどの賑わいはありませんが飲食店も多く、アウトレットもあります。また近くには緑の多い公園もあり、昼休みに散歩を楽しんでいる社員もおります。

Required Skills

【必須】

- ・ 社内でのIT業務の実務経験3年以上
- ・ 大学、大学院卒（IT系専攻歓迎）
- ・ 日本語ネイティブレベル、英語日常会話レベル以上
*国内では日本語でのコミュニケーションになります。中国、米国のIT担当とは英語でコミュニケーションします。英語の文書は多いです。
- ・ 運転免許要
* 社有車管理と年2回程度千葉県内のパートナー会社へ出向くことがあります。

【歓迎】

- ・ IT系学部ご卒業、IT系資格保有

- 外資系企業勤務経験
- 英語にアレルギーの無い方

【求める人物像】

- 40人程度の少人数規模のため、業務はITだけでなく、オフィス内備品発注、納品管理等の総務的な仕事も含まれます。前向きに幅広い業務に取り組んでくださる方を歓迎します。
- 社員を助ける場面が多いため、サービスマインドの高い方を歓迎します。
- 一人の部署のため、独立性をもって仕事ができる方

Company Description