



【第二新卒・未経験歓迎】オペレーションリスク検証・企画ジュニアスタッフ ～全世界2,000万人使用の金融アプリ～

次世代金融情報アプリ「moomoo」★200カ国 2,000万人以上が利用！

Job Information

Hiring Company

Moomoo Securities Japan Co., Ltd.

Job ID

1471234

Industry

Securities

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

Train Description

Yamanote Line, Shibuya Station

Salary

4 million yen ~ 8 million yen

Holidays

土日祝

Refreshed

May 8th, 2024 08:00

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

英語又は中国語ビジネスレベル

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容：

- ・当社で取り扱う業務のオペレーショナルリスクフレームワークの設定
- ・各種業務規定、オペレーショナルマニュアルの設定・検証
- ・各種監督官庁・取引所・証券業協会などへの報告作成・管理
- ・各種監督官庁・取引所・証券業協会などからの連絡の共有・必要なアクションのプロポーザル
- ・オペレーショナルな業務の中でリスクが高い業務の執行
- ・オペレーショナルな業務のproject業務補佐

■働き方：

残業については月30時間以内程度でリモートワークも相談可能な環境です。恒常的にリモートワークを行うことはセキュリティ上の都合で難しいですが、家庭の事情などによってフレキシブルに対応可能であり、ワークライフバランスも充実させることが可能です。

■当社について：

弊社は、NASDAQ上場企業であるFutu Holdings Limited (FUTU) の一員として、安定性と信頼性を兼ね備え、先進的な金融テクノロジーを駆使した次世代金融情報・オンライン証券取引アプリ『moomoo (ムームー)』を提供しています。

香港オンライン証券取扱高トップクラスを誇る金融プロバイダーであるFUTUグループは、香港では成人の約40%が利用するオンライン証券取引スマホプラットフォーム『FUTUBULL』を香港にて提供しており、その国際版として『moomoo』が誕生。

一般的にはプロ投資家でないとアクセスできないような、様々な金融・投資情報にアクセスでき、弊社のアプリを通じて、世界200カ国およそ2000万のユーザーに金融情報・取引サービスを提供しており、投資の常識を覆す黒船的存在としてのポジションを確立しています。

2023年10月に日本版『moomoo』アプリは24時間取引可能な米国株取引サービスをローンチ後、新規ユーザー数が急増中！今年は日本株等さらに様々な取引サービスを提供し、本格的にオンライン証券ビジネスへ参入する年です。

ビジネス・プロダクトの急成長の中、企業全体としての体制を整えて強化することが急務となり、私たちと共に、最も魅力的で革新的なオンライン証券プラットフォームを創り上げていく方を募集しています！

【雇用形態】

正社員

試用期間 3カ月（試用期間中は正社員と条件同一）。

【勤務地】

本社

東京都渋谷区渋谷1-2-5MFPR 渋谷ビル11F

各線 渋谷駅

在宅ワーク 相談可

【勤務時間】

9:00～17:30（所定労働時間：7時間30分）※業務によって時差出勤あり

休憩時間：60分

【給与】

400万円～800万円

月額制

前職の年収・経験・スキルを考慮し決定

業績賞与・昇給は会社業績や個人業績によります

【休日・休暇】

年間休日日数120日以上

完全週休2日制（休日は土日祝日）

初年度年間有給休暇15日～

年末年始、年次有給休暇、慶弔休暇、育児休暇、介護休暇等、産前・産後・育児休暇制度（※取得実績あり）、結婚お祝い金、出産お祝い金等

【その他】

通勤手当：全額支給

社会保険完備

社内懇談費あり

Required Skills

■必須要件

- ・日本語以外ビジネスレベルの言語力（英語、中国語）

■歓迎

- ・証券会社でオペレーショナルリスク・業務・レギュラトリーレポーティング・プロジェクトマネジメントの経験がある方
- ・株式等の証券商品知識を得ることに興味がある方
- ・プレゼンテーションの作成やドキュメントの作成が得意になりたい方

■求める人物像

- ・高いコミュニケーション能力・問題解決能力・対人折衝能力・調整能力・関係構築能力をお持ちの自責志向の方
- ・タスク管理・プロジェクト管理能力
- ・新しい分野への成長意欲と情熱を有する方
- ・経営の目線で新商品・新サービスの提案・システム化した経験

Company Description